



Im Focus das Leben
Universität zu Lübeck

Im IT-Service-Center (ITSC) der Universität zu Lübeck ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

Systembetreuerin/Systembetreuers – Campusmanagementsystem

zunächst für die Dauer von zwei Jahren zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt nach Maßgabe der Tarifautomatik bis Entgeltgruppe 8 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Wir suchen eine/n hochmotivierte/n Mitarbeiter/-in, die/der den Betrieb vorhandener Systeme und deren Weiterentwicklung mit Engagement voranbringt und über hohe Kommunikationsfähigkeiten im Umgang mit IT-Anwendern verfügt. Darüber hinaus erwarten wir die Fähigkeit zum konzeptionellen Denken, Eigeninitiative und Teamfähigkeit sowie die Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten.

Aufgabengebiet:

Betreuung, Installation und Konfiguration aller für ein Campusmanagementsystem (z.B. HIS) benötigten Serverkomponenten sowie Wartung und Implementierung von Schnittstellen zu externen Systemen. Umsetzung der aus den definierten Soll-Geschäftsprozessen folgenden Anforderungen an das IT-System. Dazu gehören das entsprechende Customizing des Systems, Erstellung von Druckerzeugnissen und Dokumente sowie die Durchführung der benötigten Tests.

Qualifikationsanforderungen:

- möglichst abgeschlossenes Fachhochschulstudium im Bereich der Informatik oder des Ingenieurwesens oder entsprechende Berufserfahrung
- Fähigkeiten in der Administration von:
 - Datenbankmanagementsystemen (Informix bzw. Postgres).
 - Versionsverwaltungssystemen (cvs bzw. subversion).
 - Webserver (Apache).
 - Applikationsserver (Tomcat).
 - Gute Linux-Server-Kenntnisse
 - Sehr gute praxiserprobte Kenntnisse in UML2, XML, WSDL, SQL (für kundenspezifische Erweiterungen: Java/J2EE/JRuby)
 - Umfangreiche Kenntnisse in hochschulspezifischen Verwaltungsprozessen.

Die Universität ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten zu erreichen. Frauen werden daher bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Die Universität setzt sich für die Beschäftigung schwerbehinderter Menschen ein. Daher werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für telefonische Auskünfte stehen Ihnen gern zur Verfügung:
Helge Illig, Tel: 0451 / 500- 5640.

Schriftliche Bewerbungen werden bis spätestens 08.02.2012 (Posteingang) unter Angabe der Kennziffer 802/12 erbeten an: **Universität zu Lübeck – Der Präsident – Dezernat Personal , Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck**