



HINWEISBLATT

Sehr geehrte Antragstellerin, sehr geehrter Antragsteller,

Sie möchten sich aufgrund einer Zulassung an der Universität zu Lübeck einschreiben.

Da eine persönliche Einschreibung nicht erforderlich ist, können alle Unterlagen per Email eingereicht werden. Bitte schicken Sie uns folgende Unterlagen:

- Kopie des **gültigen** Personalausweises
- Kopie des Hochschul**abschluss**zeugnisses und der Urkunde, falls diese noch nicht vorliegen (können innerhalb 3 Monaten nach Studienbeginn nachgereicht werden)
- Bescheinigung der Krankenversicherung zur Einschreibung bei der Hochschule bzw. bei privat Versicherten eine **Befreiung** von der Versicherungspflicht von einer gesetzlichen Krankenkasse (keine Krankenkassen-Scheckkarte !!)
- Exmatrikulationsbescheinigungen **aller** bisher besuchten Hochschulen (die Bescheinigung der letzten Hochschule kann mit den Abschlussurkunden nachgereicht werden)
- Passbild (bitte per Email im JPG-Format zusenden)
- Nachweis der Einzahlungen (Semesterbeitrag und Einschreibgebühr)

Die entsprechenden Informationen finden Sie hier:

<https://www.uni-luebeck.de>: Studium/Bewerbung/Hinweise zur Einschreibung/
Einzahlungsinformationen

Für den **Master Informatik** zusätzlich die Abschlussarbeit und das Diploma Supplement, falls diese noch nicht vorliegen (können innerhalb 3 Monaten nach Studienbeginn nachgereicht werden).

Die endgültigen Immatrikulationsunterlagen erhalten Sie nach Vorliegen aller einzureichenden Unterlagen schnellstmöglich vom Studierenden-Service-Center per Post.

Erstsemesterveranstaltungen und -informationen finden Sie im Internet unter:

<https://www.uni-luebeck.de>: Studium/Studierenden-Service-Center/Erstsemester-Informationen

Wichtiger Hinweis:

Eine Aufhebung der Einschreibung ist nur mit dem entsprechenden Antrag möglich!

<https://www.uni-luebeck.de>: Studium/Studierenden-Service-Center/Formulare und Merkblätter/Aufhebungsantrag