

**Alumni, Freunde und Förderer der  
Universität zu Lübeck e.V.**

---

**- Der Vorsitzende -**

---

**Niederschrift  
über die Mitgliederversammlung  
am Mittwoch, den 14.11.2018, 16:00 Uhr  
Rathaus der Hansestadt Lübeck „Roter Saal“**

Herr Engholm eröffnet um 16:05 Uhr die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Er stellt fest, dass zu der Mitgliederversammlung frist- und formgerecht geladen worden ist. Es gibt weder zur vorliegenden Tagesordnung noch zum Protokoll der letzten Sitzung Ergänzungs- oder Änderungswünsche.

**TOP 1 Bericht des Vorsitzenden über das Geschäftsjahr 2018**

Herr Engholm beginnt seinen Bericht mit einem kurzen Einblick in die Anfangsjahre der Freunde und Förderer der Universität zu Lübeck. Die Vereinsgeschichte wurde von Professor Dieckhoff recherchiert und niedergeschrieben. Die Chronik wird in das Protokoll aufgenommen und liegt bei. Herr Engholm regt an, die Gründungsgeschichte fortzuschreiben.

Der Verein hat (Stand 26.10.2018) 764 Mitglieder, davon 535 zahlende und 119 beitragsfreie Mitglieder (69 Studentinnen und 50 Studenten). Bei 110 Mitgliedern ist der Status ungeklärt (sogenannte Karteileichen) bzw. wird derzeit recherchiert. Das heißt, der Verein zählt 654 ordentliche Mitglieder, von denen 245 Alumni sind.

Den 46 Austritten (davon 39 Löschungen und nur 7 geldwerte Kündigungen) stehen 37 Eintritte gegenüber. Die zusätzlichen Einnahmen belaufen sich auf 1.359,44 Euro p.a.

Um weitere Mitglieder zu werben, sollte nicht nur am Ende der Studienzeit sondern von Anfang an auf den Verein aufmerksam gemacht werden, z. B. durch Paten für die Erstsemester.

**TOP 2 Bericht des Schatzmeisters über die Jahresrechnung 2017 und den Haushaltsplan 2019**

Die Unterlagen liegen den Anwesenden als Tischvorlage vor.

Herr Keim erläutert die Einnahmen und Ausgaben für das Jahr 2017. Der Verein hat ca. 5.000 Euro weniger ausgegeben als eingenommen. Der Posten „Hochschulsportmeisterschaften“ ist mit 500 Euro veranschlagt, wird aber kaum in Anspruch genommen. Demgegenüber stehen höhere Ausgaben für die Reisekostenstipendium, die immer größeren Zuspruch finden.

Es gibt keine weiteren Fragen. Herr Engholm dankt Herrn Keim für die geleistete Arbeit.

**TOP 3 Genehmigung des Haushaltsplans 2019**

Für das kommende Jahr sind die Einnahmen mit 24.000 Euro veranschlagt. Reisekostenstipendien und Marketing werden mit jeweils 3.000 Euro veranschlagt. Aufgrund des großen Zuspruchs der Museumsführungen wird der Posten mit 2.000 Euro budgetiert.

Frau Voigt bittet die Einnahmen der Mitgliedsbeiträge mit 27.000 Euro zu planen und den Posten Reisekostenstipendien mit 3500 Euro zu unterstützen. In diesem Jahr sind bis heute bereits 14 An-

träge eingegangen und bewilligt worden, Tendenz steigend. Herr Keim begrüßt diesen Vorschlag und weist auf die gute Außenwirkung und den „Strefaktor“ unter den Studierenden hin.

Die Bitte von Frau Magens, das Studium Generale zu unterstützen wird unter Punkt 11, 1b) behandelt.

Herr Engholm dankt dem Schatzmeister für die geleistete Arbeit. Die Beschlussfassung wird bis zur Abhandlung der Anträge unter Punkt 11 zurückgestellt.

#### **TOP 4 Bericht der Rechnungsprüfer über das Jahr 2017**

Herr Alban Gauhl stellt sich kurz vor und erklärt, alle Unterlagen korrekt vorgefunden und keine Feststellungen gemacht zu haben, die gegen eine Entlastung sprächen.

Es gibt keinerlei Beanstandungen. Das Vermögen des Vereins lag mit Datum 31.12.2017 bei 57.418,75 Euro.

Der Vorsitzende dankt Herrn Gauhl und Frau Frank, die urlaubsbedingt nicht anwesend sein kann, für die Prüfung.

#### **TOP 5 Beschlussfassung über die Entlastung des Schatzmeisters**

Herr Engholm stellt den Antrag auf Entlastung des Schatzmeisters. Der Schatzmeister wird einstimmig entlastet.

#### **TOP 6 Beschlussfassung über die Entlastung des Vorstandes**

Auf Antrag von Frau Dr. Pulz wird der Vorstand einstimmig entlastet.

#### **TOP 7 Wahl der Rechnungsprüfer für das Jahr 2018**

Herr Alban Gauhl von der Innenrevision der drei Hochschulen, Universität zu Lübeck, Fachhochschule Lübeck und Musikhochschule Lübeck und Herrn Adam Figlewicz, Leiter des Dezernats Finanzen und Controlling der Universität zu Lübeck, werden als Rechnungsprüfer für das Jahr 2018 benannt.

#### **TOP 8 Bericht der Geschäftsstelle**

Die Geschäftsführerin berichtet über die Tätigkeiten der Geschäftsstelle, hier stichwortartig aufgeführt:

- Bearbeitung von Neuanträgen
- Kontaktaufnahme zu allen diesjährigen Absolventen. Insgesamt wurden 354 Absolventen mit der Bitte um Beitritt angeschrieben. Davon konnten wir 11 für einen Eintritt gewinnen. Im Vorjahr waren es 0 Beitritte.
- Abarbeitung von Förderanträgen, wie Reisestipendien. Die Anzahl hat sich bis dato verdoppelt.
- Pflege und Aktualisierung der Datenbank, Identifizierung der Anzahl der tatsächlichen Alumni
- Überwachung und Buchung der Zahlungseingänge, Mahnwesen
- Ideenentwicklung zu Marketing/Werbeträgern
- Vorbereitung und Versand der Steuererklärung mit Unterlagen von 2015 bis 2017

Die Umsetzung des Projektes AlumniCard wird zum Ende dieses Jahres erfolgen und ist besonders für alle zahlenden Mitglieder des Vereins, die nicht Mitarbeiter der Hochschule sind, interessant.

Gerade für Absolventen könnte die AlumniCard einen perfekten Übergang zu Alumni bilden, um nach Ablauf der Studienzzeit weiterhin die Leistungen der Universität in Anspruch nehmen zu können, wie z. B. Zugang zur Hochschulbibliothek oder die Nutzung von eduroam. In diesem Zusammenhang spricht Frau Dr. Voigt allen an der Umsetzung Beteiligten ihren Dank aus, insbesondere dem IT-Service Center.

Der Verein war am 6. November diesen Jahres auf dem PJ-Abend, eine Veranstaltung von Krankenkassen/Krankenhäusern für angehende Ärzte, vertreten, um für den Beitritt zu Alumni, Freunde und Förderer zu werben. Neben den Flyern hatte der Verein erstmalig Werbematerial mit dem eigenen Logo; durch einen Aufsteller mit einem Banner waren wir gut sichtbar und hatten regen Zulauf. Es ist geplant, auf weiteren Veranstaltungen präsent zu sein, um Studierende aller Studiengänge ca. ½ Jahr vor Beendigung der Studienzzeit anzusprechen.

### **TOP 9 Bericht der Hochschulleitung**

Die Präsidentin der Universität zu Lübeck dankt dem Vorsitzenden und der Geschäftsstelle für die geleistete Arbeit. Frau Prof. Gillessen-Kaesbach berichtet über die ersten 11 Monate ihrer Amtszeit und weist auf die personellen „weiblichen“ Veränderungen, Wahl einer Kanzlerin, Wahl einer Frau zur Vorsitzenden des Senats, hin.

Highlight im Fundraising war im Juli d. J. die Verstetigung der Lichtenbergprofessur von Professor Oster. Seit Gründung der Stiftungsuniversität wurden insgesamt 8,4 Millionen Euro an Geldern eingeworben.

Im Bereich der Lehre ist zu berichten, dass die Anzahl der Studierenden bei ca. 5.000 liegt. In diesem Jahr haben 1.011 Erstsemester ihr Studium an der UzL aufgenommen. Der Anteil der ausländischen Studierenden liegt bei 8 % (Humanmedizin bei 5 %). Ab diesem Jahr wird es zwei Abschlussfeiern geben, die erste im Januar und die zweite im Juli. Es gibt einen runder Tisch mit Studierenden, der ebenfalls gut angenommen wird.

Zum Thema Forschung erläutert die Präsidentin, dass die Universität zu Lübeck den Exzellenzcluster in Kiel unterstützt. Es gibt weiterhin ein nachwuchswissenschaftliches Programm für junge Mediziner von der DFG, die Forschergruppen von Professor Münchau und Professor Schwaninger werden durch EU Programme gefördert.

Die Aufgabe der Internationalisierung übernimmt die persönliche Referentin der Präsidentin. Aktuell findet ein Austausch mit der Universität in Sharjah (Vereinigte Arabische Emirate) statt.

In diesem Jahr besuchten die Universität zu Lübeck u. a. im Mai der Ministerpräsident des Landes Schleswig-Holstein, Daniel Günther, die Universität und im November der Hamburger Erzbischof, Dr. Stefan Heße.

Der Vorsitzende dankt der Präsidentin für diese beeindruckende Bilanz.

### **TOP 10 Marketing**

Um bei Veranstaltungen auf den Verein Alumni, Freunde und Förderer aufmerksam zu machen, wurde ein Roll-up-Aufsteller mit dem Bild von Absolventinnen und Absolventen und Werbeartikel (Kugelschreiber und Blöcke) mit dem Logo des Vereins angeschafft. Bisher wurde der Schriftzug „Alumni, Freunde und Förderer der Universität zu Lübeck“ nur auf den T-Shirts für die Erstsemester abgebildet.

Es ist geplant, weitere Artikel mit dem Logo des Vereins anzuschaffen. Dabei soll Wert auf Nachhaltigkeit und Zweckmäßigkeit gelegt werden. Frau Dr. Voigt stellt Mehrwegbecher aus Bambus, Powerbanks mit einem Holzkorpus und Memoblöcke mit Stift aus recycelter Pappe vor, auf denen der Schriftzug des Vereins platziert werden kann. Es wird beschlossen, die Artikel im Gesamtwert von ca. 1.350 Euro anzuschaffen und gebeten weitere gute Ideen der Geschäftsstelle mitzuteilen.

### **TOP 11 Projektanträge**

Die Unterlagen liegen den Anwesenden als Tischvorlage vor.

- a) Antrag des Allgemeinen Studierendenausschusses für das Campus Open Air Lübeck (COAL)
- b) Antrag zur Unterstützung des Absolventenballs im Januar 2019
- c) Antrag zur Förderung des Studium Generale der Universität zu Lübeck

Zu a): Das COAL ist eines der größten Campus Open Air Feste der Region, mit einem Budget von ca. 10.000 Euro. Sollte der Antrag gefördert werden, bietet Herr Schöttler, Vorsitzender des AStA, die Möglichkeit in den Pausen auf einer Großleinwand für den Verein zu werben. Es wird einstimmig beschlossen, den Antrag mit 3.000 Euro zu fördern.

Zu b): Dem Antrag auf Unterstützung des Absolventenballs wird mit 1.500 Euro stattgegeben.

Zu c): Die Kanzlerin bittet, den Antrag zur Förderung des Studiums Generale der Universität zu Lübeck zur Entlastung des Universitätshaushaltes zu unterstützen. Das Studium Generale ist eine klassische Aufgabe der Universität. Der Verein könnte sich sehr gut positionieren und für sich werben und insbesondere Freunde und Förderer ansprechen. Aufgrund der guten Finanzlage des Vereins ist eine Unterstützung möglich. Das Studium Generale wird im Jahr 2019 mit 3.000 Euro unterstützt.

Für den Haushaltsplan 2019 fasst Herr Keim zusammen, dass die Einnahmen der Mitgliedsbeiträge auf 27.000 Euro erhöht werden, die Reisetipendien mit 3.500 Euro, Museumsführungen mit 2.000 Euro und die Anträge mit insgesamt 7.500 Euro in den zu verabschiedenden Haushaltsplan 2019 (Tagesordnungspunkt 2) aufgenommen und beschlossen werden.

### **TOP 12 Termine**

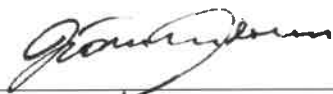
Es gibt keine zu nennenden Termine.

### **TOP 13 Verschiedenes**

Der Vorsitzende berichtet, dass Professor Plattner die Einladung zu einem Gastvortrag an der Universität zu Lübeck nicht angenommen hat. Es ist geplant Professor Lammert, ehemaliger Bundestagspräsident, für einen Vortrag zum Thema Werte in der Politik, zu gewinnen. Weitere Vorschläge können gerne der Geschäftsstelle mitgeteilt werden.

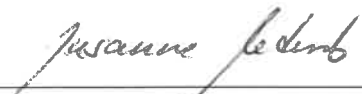
Professor Schwinger berichtet über das Spendenprojekt der Altprofessoren zum Thema Demenz (Wiedererkennung durch visuelle Darstellung) und regt an, die Station 43 b doch einmal zu besuchen und sich vor Ort einen Einblick zu verschaffen.

Es liegen keine weiteren Wortmeldungen vor. Herr Engholm dankt für die rege Beteiligung und schließt die Sitzung um 17.37 Uhr.



---

Björn Engholm  
Vorsitzender



---

Susanne Peters  
Protokollführerin