

**Tagesordnung V2****Sitzung des Senats der Universität zu Lübeck****17. Januar 2024 - 14 Uhr c.t.****Präsenz in Sitzungsraum 1 im BMF, 4. OG und Zuschaltung via WEBEX**

TOP	Thema	Drucksache	Vortragende /-r
1	Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Genehmigung der Tagesordnung	TO	Prof. Borck
2	<del>Genehmigung des Protokolls vom 13.12.2023 (wird nachgereicht)</del> -> Februarsitzung Genehmigung des Protokolls vom 21.12.2023	Protokoll	Prof. Borck
3	Bericht des Senatsvorsitzenden <ul style="list-style-type: none"><li>Hinweis auf schriftl. Berichte: UIGZ, Universitäres Interdisziplinäres Gefäßmedizinisches Zentrum, UHZL Universitäres Herzzentrum Lübeck</li></ul>		Prof. Borck
4	Bericht aus dem Präsidium		Prof. Gillessen-Kaesbach
5	Bericht des Senatsausschusses „Medizin“		Prof. Münte
6	Bericht des Senatsausschusses „MINT“		Prof. Handels
7	Bericht der Studierenden		Studierende
8	Bericht aus dem Promovierendenrat		Promovierendenrat
9	Besetzung der Position Präsidentin: Information und Beratung des aktuellen Verfahrensstandes, ggf. Beschlussfassung		Prof. Borck
10	Anfangszeiten der Senatssitzungen ab SoSe 2024: Diskussion, ggf. Beschlussfassung		Prof. Borck
11	Berichte aus den Zentren: ZKIL, Zentrum für Künstliche Intelligenz Lübeck		Prof. Martinetz Prof. Barkhausen
12	Berichte aus den Zentralen Einrichtungen: DSC, Dozierenden-Service-Center		Wiechert Prof. Tantau
13	Nachwahl in die Promotionskommission Medizin	S_01_24	

14	Verschiedenes		
15	<p><b>Personalia (nicht hochschulöffentlich)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Berufungsverfahren:  W1-Professur Klinische Pflegewissenschaft  W3-Professur für E-Government and Open Data Ecosystems  W3-Electronic Government und Open Data  W2-Interaktionsdesign und User Experience  (W1) TT W2 Translationale Biomedizinische Photonik</li> <li>b) Antrag auf Verlängerung einer Zweitmitgliedschaft an der CAU aus MINT</li> <li>c) Apl-Professuren</li> <li>d) Berichte</li> <li>e) Verschiedenes</li> </ul>	S_02_24	Ausschussvorsitzende SAM bzw. MINT oder Stellvertreter/in Unterlagen auf LW