



UNIVERSITÄT ZU LÜBECK

GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN  
DES PRÄSIDIUMS  
DER UNIVERSITÄT ZU LÜBECK

Dienstgebäude:  
Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck

Telefon:  
0451/3101-0 oder Durchwahl 3101-

Telefax:  
0451/3101-1004

Stand: 02.06.2022

**Präsidentin (P)**

Dienstzimmer:  
Dienstanschluss:  
Vorzimmer:  
Dienstanschluss:  
Fax:  
E-Mail:

Prof. Dr. Gabriele **Gillessen-Kaesbach**

Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck  
Haus 1, Raum 120/121  
3101-1000  
Kajsa Vogel  
3101-1001  
3101-1004  
kajsa.vogel@uni-luebeck.de

**Vizepräsidenten:****Vizepräsident Medizin (VP M)**

Dienstzimmer:  
Dienstanschluss  
Vorzimmer  
Dienstanschluss  
Fax:  
E-Mail:

Prof. Dr. Thomas **Münste** (komm.)

Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck  
Klinik f. Neurologie, R. 040.402 10 010  
500-43400  
Susanne Tieze  
500-43401  
500-43404  
susanne.tieze@uni-luebeck.de

**Vizepräsident I (VP I)**

Dienstanschluss:  
Vorzimmer  
Dienstanschluss  
Fax:  
E-Mail:

Prof. Dr. Enno **Hartmann**

3101-4100  
Stella Klink  
3101-4101  
3101-4104  
stella.klink@uni-luebeck.de

**Vizepräsident II (VP II)**

Dienstanschluss:  
Vorzimmer  
Dienstanschluss  
Fax  
E-Mail:

Prof. Dr. Stefan **Fischer**

3101-6400  
Anjes Kiencke  
3101-6402  
3101-6404  
vp2.sekretariat@uni-luebeck.de

**Kanzlerin (K)**

Dienstzimmer:  
Dienstanschluss:  
Vorzimmer:  
Dienstanschluss:  
Fax:  
E-Mail:

Sandra **Magens**

Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck  
Haus 1, Raum 113/114  
3101-1010  
Gabriela Berger  
3101-1011  
3101-1004  
gabriela.berger@uni-luebeck.de

Kürzel, Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiet	Kürzel Name, Telefon (Vertretung)
---	----------------	--

**P**  
Prof. Dr. med. Gabriele Gillessen-Kaesbach  
1000  
(VP I, VP II, K, VP M)  
\*(K, VP I, VP II, VP M)

Vorsitzende des Präsidiums (*GSP*)  
Vorsitzende der Präsidiumskommission für Forschung und Struktur (FuS) (*PR*)  
Vertretung der Universität nach Außen, insbesondere:

- Angelegenheiten der regionalen (*PR - GSP*), überregionalen (*PR*) und internationalen Einrichtungen (*Int*), insbesondere der HRK (*PR*), der LRK (*PR*), des DAAD (*SSC*), der DFG (*PR*), des Wissenschaftsrates (*PR*), des Verbundes Norddeutscher Universitäten (*PR*), HanseBelt (*PR*)
- Studierendenschaft, studentische Verbindungen und Vereinigungen (*R*)
- Verbindung zum Verein der Alumni, Freunde und Förderer der Universität zu Lübeck (*SSC*)
- Aufsichtsratsmitglied der WTP GmbH Lübeck
- Aufsichtsratsmitglied Technik Zentrum Lübeck GmbH
- LH<sup>3</sup>

VorP  
Kajsa Katharina Vogel  
1001  
(Gabriela Berger)

Richtlinienkompetenz

Strategische Forschungsausrichtung

Internationalisierung (*Int*)

Fundraising (*SPF*)

Präsidiums- und Geschäftsbericht (*KOM/PR*)

Berufungsverhandlungen für den Bereich MINT gemeinsam mit K und im Bereich Medizin gemeinsam mit K und VP M\* (*Dez. VIII*)

Presse und Öffentlichkeitsarbeit, Marketing (*KOM*)  
mit Ausnahme von

- Studierendenmarketing, Internetauftritt (PB Prof. Tantau)
- Studium Generale, Lübecker Literarisches Colloquium, focus uni luebeck (PB Prof. Borck)  
(Ansprechpartner der PBs ist P)\*

Rechte und Pflichten der Hochschulmitglieder\* (*R*)

Vertretung der Universität in Rechts- und Vertragsangelegenheiten\* (R)

Berufungen, Ernennungen\* (Dez. V)

Ausübung des Hausrechts\* (R)

Verleihung von Hochschulgraden, Würden und Ehrungen (Dez. I/R/Dez. V)

(Promotionsurkunden werden von P gemeinsam mit Promotionskommissionsvorsitzenden, Habilitationsurkunden von P gemeinsam mit Sektionsvorsitzenden, Bachelor-, Master- und Diplomurkunden von P gemeinsam mit Prüfungsausschussvorsitzenden unterzeichnet)

### **Zeichnungsbefugnis:**

Die Präsidentin zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit Amtsbezeichnung.  
Das sie vertretende Präsidiumsmitglied zeichnet mit „i.V.“.

Kürzel Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiet	Kürzel Name, Telefon (Vertretung)
<b>VP M</b> Prof. Dr. med. Thomas Münte 500-43400 (P, K, VP I, VP II) *(K, P, VP I, VP II)	<p>Vertretung der Universität für den Geschäftsbereich</p> <p style="text-align: center;"><b>Medizin</b></p> <p>Mitglied des Vorstands des UKSH für den Campus Lübeck und Vorsitzender der Campusdirektion Campus Lübeck</p> <p>Vorsitzender des Senatsausschusses Medizin (SAM)</p> <p>Vorsitzender der Forschungskommission der Sektion Medizin (Stellvertreter: STELLVERTRETENDE/R Sektionsvorsitzende/r Medizin) (<i>FOR</i>)</p> <p>Vorsitzender der Strukturkommission Medizin ((Stellvertreter: STELLVERTRETENDE/R Sektionsvorsitzende/r Medizin)</p> <p>Vertretung der Universität nach Außen, insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Medizinischer Fakultätentag (MFT)</li> <li>• Deutsche Zentren der Gesundheitsforschung</li> </ul> <p>Berufungsverhandlungen im Bereich der Sektion Medizin gemeinsam mit Präsidentin und Kanzlerin</p> <p>Lehraufträge aus dem Bereich der Sektion Medizin (delegiert an Ausschussvorsitzende) (<i>Dez. V</i>)</p> <p>Lehrkrankenhäuser (delegiert an Studiengangsleiter Medizin)</p> <p>Verbindung zum Landesprüfungsamt (delegiert an Studiengangsleiter Medizin)</p> <p>Verbindung zur Verwaltung des UKSH* (<i>Dez. VIII</i>)</p> <p>Zuständig für den Lübecker Anteil des Zuschusses F+L in der Medizin und den Gesundheitswissenschaften gemeinsam mit der Kanzlerin* (<i>Dez. VIII</i>)</p> <p>Fachlich zuständig für folgende (Zentrale) Einrichtungen: Interdisziplinäres Centrum für Biobanking (ICB-L), Gemeinsame Tierhaltung (GTH), Klinisch Experimentelle Forschungseinrichtung (KEF), Zentrum für Klinische Studien (ZKS)</p>	VorVPM Susanne Tieze 500-43401

Ansprechpartner für Beauftragte Klinische For-  
schungs-IT

**Zeichnungsbefugnis:**

Der Vizepräsident Medizin zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit der Amtsbezeichnung „Vizepräsident“.  
Das ihn vertretende Präsidiumsmitglied (mit Ausnahme der Präsidentin) zeichnet mit „i.V.“.

Kürzel Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiet	Kürzel Name, Telefon (Vertretung)
--	----------------	--

**VPI**

Prof. Dr. rer. nat.  
Enno Hartmann  
4100  
(P, VP II, K, VP M)  
\*(K, P, VP II, VP M)

Vorsitzender des zentralen Studienausschusses

Stella Klink  
4101

Grundsatzfragen

- des Studiums und der Lehre
- des Hochschulzugangs
- der Studiengangsordnungen
- der Studienberatung
- der Studienreform
- der Prüfungsverfahrensordnung

Kapazitätsfragen\* (Dez. IV/Dez. III)

Lehraufträge aus dem Bereich der MINT-Sektionen (delegiert an Sektionsvorsitzenden) (Dez. V)

Vorsitzender der Kommission zur Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses (CDSL)

Akademische Fort- und Weiterbildung (Ausnahmen: Die von den Ärztekammern koordinierte Facharztweiterbildung in Abstimmung mit VP F; Entgeltpflichtige Angebote der Fort- und Weiterbildung in Absprache mit VP T, Interne Weiterbildung)

Wissenschaftliche Qualifikation und Graduierung (CDSL)

Verbindung zur Technischen Hochschule Lübeck im Bereich gemeinsamer Lehr- und Qualifizierungsangebote und zum Fraunhofer EMB

Wissenschaftliche Nachwuchsförderung (CDSL)

Bauplanung, Campusentwicklung\* (Dez. VI)

Qualitätssicherung im Bereich Lehre und wiss. Qualifikation\* (Dez. III)

Fortschreibung des Struktur- und Entwicklungsplans inkl. Leitung diesbezüglicher Projekte („Univision 2020“)\* (Dez. III)

Fachlich zuständig für folgende (Zentrale) Einrichtungen: Zentrale Hochschulbibliothek, Center for Doctoral Studies Lübeck, Dozierenden-Service-Center, Schülerakademie, Isotopenlabor, Chemikalienlager, Wissenschaftliche Werkstätten\*

Ansprechpartner für Beauftragte Strahlenschutz, Laserschutz, Tierschutz, Arbeitssicherheit- und Gesundheitsschutz, Gefahrgut, Biologische Sicherheit, Umweltschutz- und Gentechnik\* und fachliche Beratung K

**Zeichnungsbefugnis:**

Der Vizepräsident I zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit der Amtsbezeichnung „Vizepräsident“.  
Das ihn vertretende Präsidiumsmitglied (mit Ausnahme der Präsidentin) zeichnet mit „i.V.“.



Kürzel Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiet	Kürzel Name, Telefon (Vertretung)
--	----------------	--

**VP II**

Prof. Dr. rer. nat.  
Stefan Fischer  
6400  
(P, VP I, K, VP M)  
\*(K, P, VP I, VP M)

Vorsitzender des zentralen Ausschusses für Forschungs- und Wissenstransfer (TT)

Anjes Kiencke  
6402

Förderung des Wissens- und Technologietransfers (TT)

Digitalisierung

Klinische translationale Forschung in Zusammenarbeit mit VP M

Patentwesen\* (TT/PVA)

Transferprojekte MINT

Ausgründungen und Beteiligungsmanagement\*

Vertreter der Universität in folgenden Gremien:

- als Vorsitzender oder stellvertretender Vorsitzender des BioMedTec-Wissenschaftscampus
- als Vorsitzender der Gesellschafterversammlung UniTransferKlinik GmbH
- als Mitglied der Gesellschafterversammlungen der PVA SH GmbH, MLL GmbH, WTP GmbH
- als stellvertretendes Aufsichtsratsmitglied in der WTSH GmbH (Wahrnehmung der Aufgabe durch Prof. Buzug)
- als stellvertretendes Mitglied der Gesellschafterversammlung der EKSH GmbH
- im Forum für Medizintechnik e.V. (Wahrnehmung der Aufgabe durch Prof. Buzug)
- im Medizintechnik Verbund Lübeck (Wahrnehmung der Aufgabe durch Prof. Buzug)
- im Life Science Nord e.V. (Wahrnehmung der Aufgabe durch Prof. Buzug)
- als Mitglied des Beirats im Cluster Digitale Wirtschaft SH

Verbindung zur Technischen Hochschule Lübeck im Bereich Medizintechnik und Technologietransfer, zur Projektgruppe Fraunhofer MEVIS und zur IHK

Angelegenheiten der Stadt der Wissenschaft

Qualitätssicherung im Bereich Wissens- und Technologietransfer (TT)

**Zeichnungsbefugnis:**

Der Vizepräsident II zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit der Amtsbezeichnung „Vizepräsident“.  
Das ihn vertretende Präsidiumsmitglied (mit Ausnahme der Präsidentin) zeichnet mit „i.V.“.

Kürzel Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiet	Kürzel Name, Telefon (Vertretung)
<b>K</b> Sandra Magens 1010 (P, VP I, VP II, VP M) Stellvertretung: Florian von Nolting (Referat Finanzen) Ermittlungsführerin: Kerstin Maybaum (Referat Berufungen und Personalrecht)	Vertretung der Universität für den Geschäftsbereich  <p style="text-align: center;"><b>Verwaltung und Finanzen</b></p> Leitung der Verwaltung  Beauftragte für den Haushalt der Universität  Vorsitzende des Zentralen Haushalts- und Planungsausschusses  Mitglied des Verwaltungsrates des Studentenwerks SH  Mitglied des Stiftungsrates der Stiftung für Hochschulzulassung  Zivil-, Straf- und Verwaltungsrechtsprozesse, Erteilung von Aussagegenehmigungen und Vollmachten; Leiterin der Dienststelle im Rahmen des § 8 MBG; Vertretung des Präsidiums bei anderen Dienststellen (R)  Einhaltung Arbeitssicherheit, Unternehmer- und Betreiberpflichten  Raumvergabe, soweit nicht an andere Personen delegiert  Angelegenheiten HIS eG, Sprecherkreis und Arbeitskreise der Kanzler/innen  Gleichstellung und Diversity (Dez. VII)  Strategische Personalentwicklung (nichtwiss. Bereich) (Dez. III, IWB)  Gesamtkoordination Qualitätsmanagement (Dez. III)  Qualitätssicherung im Bereich Verwaltung (Dez. III)  Ansprechpartnerin für Beauftragte IT-Sicherheit, Datenschutz, Gleichstellung, Antikorruption, Qualität, Flüchtlingsfragen, Betriebliches Eingliederungsmanagement, Suchtprävention und Suchthilfe*  Fachlich zuständig für folgende (Zentrale) Einrichtungen: Hochschulsport(HSP)	VorK Gabriela Berger 1011 (Kajsa Katharina Vogel)

### **Zeichnungsbefugnis:**

Die Kanzlerin zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit Amtsbezeichnung.  
Das sie vertretende Präsidiumsmitglied (mit Ausnahme der Präsidentin) sowie die Stellvertretung  
als auch die Disziplinarführerin zeichnen mit „i.V.“.

**Glossar:**

CDSL	Center for Doctoral Studies Lübeck
DSC	Dozierenden-Service-Center
FOR	Stabsstelle Forschung
GSP	Geschäftsstelle des Präsidiums
Int	Stabsstelle Internationalisierung
IWB	Interne Weiterbildung
R	Justizariat
KEF	Klinisch-Experimentelle-Forschungseinrichtung
KOM	Stabsstelle Kommunikation und Marketing
SPF	Stabsstelle Strategische Partnerschaften und Fundraising
PR	Persönliche Referentin der Präsidentin
SSC	Studierenden-Service-Center
TT	Stabsstelle Technologietransfer
ZKS	Zentrum für Klinische Studien

\*\*\*