



UNIVERSITÄT ZU LÜBECK

GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN  
DES PRÄSIDIUMS  
DER UNIVERSITÄT ZU LÜBECK

Dienstgebäude:  
Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck

Telefon:  
0451/3101-0 oder Durchwahl 3101-

Telefax:  
0451/3101-1004

Stand: 30. November 2020

**Präsidentin (P)**

Dienstzimmer:

Dienstanschluss:

Vorzimmer:

Dienstanschluss:

Fax:

E-Mail:

Prof. Dr. Gabriele **Gillessen-Kaesbach**Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck  
Haus 1, Raum 120/121

3101-1000

Marianne Schirr

3101-1001

3101-1004

marianne.schirr@uni-luebeck.de

**Vizepräsidenten:****Vizepräsident Medizin (VP M)**

Dienstzimmer:

Dienstanschluss

Vorzimmer

Dienstanschluss

Fax:

E-Mail:

Prof. Dr. Thomas **Münste**Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck  
Haus 1, Raum 115/116

3101-1030

Kajsa Katharina Vogel

3101-1031

3101-1004

kajsa.vogel@uni-luebeck.de

**Vizepräsident I (VP I)**

Dienstanschluss:

Vorzimmer

Dienstanschluss

Fax:

E-Mail:

Prof. Dr. Enno **Hartmann**

3101-4100

Stella Klink

3101-4101

3101-4104

stella.klink@uni-luebeck.de

**Vizepräsident II (VP II)**

Dienstanschluss:

Vorzimmer

Dienstanschluss

Fax

E-Mail:

Prof. Dr. Stefan **Fischer**

3101-6400

Anjes Kiencke

3101-6402

3101-6404

vp2.sekretariat@uni-luebeck.de

**Kanzlerin (K)**

Dienstzimmer:

Dienstanschluss:

Vorzimmer:

Dienstanschluss:

Fax:

E-Mail:

Sandra **Magens**Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck  
Haus 1, Raum 113/114

3101-1010

Andrea Köpke

3101-1011

3101-1004

andrea.koepke@uni-luebeck.de

Kürzel, Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiet	Kürzel Name, Telefon (Vertretung)
---	----------------	--

<b>P</b> Prof. Dr. med. Gabriele Gillessen-Kaesbach 1000 (VP I, VP II, K, VP M) *(K, VP I, VP II, VP M)	Vorsitzende des Präsidiums ( <i>GSP</i> )	VorP
	Vorsitzende der Präsidiumskommission für Forschung und Struktur (FuS) ( <i>PR</i> )	Marianne Schirr 1001 (Andrea Köpke)
	Vertretung der Universität nach Außen, insbesondere:	

- Angelegenheiten der regionalen (*PR - GSP*), überregionalen (*PR*) und internationalen Einrichtungen (*Int*), insbesondere der HRK (*PR*), der LRK (*PR*), des DAAD (*SSC*), der DFG (*PR*), des Wissenschaftsrates (*PR*), des Verbundes Norddeutscher Universitäten (*PR*), HanseBelt (*PR*)
- Studierendenschaft, studentische Verbindungen und Vereinigungen (*R*)
- Verbindung zum Verein der Alumni, Freunde und Förderer der Universität zu Lübeck (*SSC*)
- Aufsichtsratsmitglied der WTP GmbH Lübeck
- Aufsichtsratsmitglied Technik Zentrum Lübeck GmbH
- LH<sup>3</sup>

Richtlinienkompetenz

Strategische Forschungsausrichtung

Internationalisierung (*Int*)

Fundraising (*SPF*)

Präsidiums- und Geschäftsbericht (*KOM/PR*)

Berufungsverhandlungen für den Bereich MINT gemeinsam mit K und im Bereich Medizin gemeinsam mit K und VP M\* (*Dez. VIII*)

Presse und Öffentlichkeitsarbeit, Marketing (*KOM*)  
mit Ausnahme von

- Studierendenmarketing, Internetauftritt (PB Prof. Tantau)
- Studium Generale, Lübecker Literarisches Colloquium, focus uni luebeck (PB Prof. Borck)  
(Ansprechpartner der PBs ist P)\*

Rechte und Pflichten der Hochschulmitglieder\* (*R*)

Vertretung der Universität in Rechts- und Vertragsangelegenheiten\* (R)

Berufungen, Ernennungen\* (Dez. V)

Ausübung des Hausrechts\* (R)

Verleihung von Hochschulgraden, Würden und Ehrungen (Dez. I/R/Dez. V)

(Promotionsurkunden werden von P gemeinsam mit Promotionskommissionsvorsitzenden, Habilitationsurkunden von P gemeinsam mit Sektionsvorsitzenden, Bachelor-, Master- und Diplomurkunden von P gemeinsam mit Prüfungsausschussvorsitzenden unterzeichnet)

### **Zeichnungsbefugnis:**

Die Präsidentin zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit Amtsbezeichnung.  
Das sie vertretende Präsidiumsmitglied zeichnet mit „i.V.“.

Kürzel Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiet	Kürzel Name, Telefon (Vertretung)
<b>VP M</b> Prof. Dr. med. Thomas Münte 1030 (P, K, VP I, VP II) *(K, P, VP I, VP II)	<p>Vertretung der Universität für den Geschäftsbereich</p> <p style="text-align: center;"><b>Medizin</b></p> <p>Mitglied des Vorstands des UKSH für den Campus Lübeck und Vorsitzender der Campusdirektion Campus Lübeck</p> <p>Vorsitzender des Senatsausschusses Medizin (SAM)</p> <p>Vorsitzender der Forschungskommission der Sektion Medizin (Stellvertreter: STELLVERTRETENDE/R Sektionsvorsitzende/r Medizin) (<i>FOR</i>)</p> <p>Vorsitzender der Strukturkommission Medizin ((Stellvertreter: STELLVERTRETENDE/R Sektionsvorsitzende/r Medizin)</p> <p>Vertretung der Universität nach Außen, insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Medizinischer Fakultätentag (MFT)</li> <li>• Deutsche Zentren der Gesundheitsforschung</li> </ul> <p>Berufungsverhandlungen im Bereich der Sektion Medizin gemeinsam mit Präsidentin und Kanzlerin</p> <p>Lehraufträge aus dem Bereich der Sektion Medizin (delegiert an Ausschussvorsitzende) (<i>Dez. V</i>)</p> <p>Lehrkrankenhäuser (delegiert an Studiengangsleiter Medizin)</p> <p>Verbindung zum Landesprüfungsamt (delegiert an Studiengangsleiter Medizin)</p> <p>Verbindung zur Verwaltung des UKSH* (<i>Dez. VIII</i>)</p> <p>Zuständig für den Lübecker Anteil des Zuschusses F+L in der Medizin und den Gesundheitswissenschaften gemeinsam mit der Kanzlerin* (<i>Dez. VIII</i>)</p> <p>Fachlich zuständig für folgende (Zentrale) Einrichtungen: Interdisziplinäres Centrum für Biobanking (ICB-L), Gemeinsame Tierhaltung (GTH), Klinisch Experimentelle Forschungseinrichtung (KEF), Zentrum für Klinische Studien (ZKS)</p>	VorVPM Kajsa Vogel 1031 (Andrea Köpke, Marianne Schirr)

Ansprechpartner für Beauftragte Klinische For-  
schungs-IT

**Zeichnungsbefugnis:**

Der Vizepräsident Medizin zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit der Amtsbezeichnung „Vizepräsident“.  
Das ihn vertretende Präsidiumsmitglied (mit Ausnahme der Präsidentin) zeichnet mit „i.V.“.

Kürzel Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiet	Kürzel Name, Telefon (Vertretung)
--	----------------	--

**VPI**

Prof. Dr. rer. nat.  
Enno Hartmann  
4100  
(P, VP II, K, VP M)  
\*(K, P, VP II, VP M)

Vorsitzender des zentralen Studienausschusses

Stella Klink  
4101

Grundsatzfragen

- des Studiums und der Lehre
- des Hochschulzugangs
- der Studiengangsordnungen
- der Studienberatung
- der Studienreform
- der Prüfungsverfahrensordnung

Kapazitätsfragen\* (Dez. IV/Dez. III)

Lehraufträge aus dem Bereich der MINT-Sektionen (delegiert an Sektionsvorsitzenden) (Dez. V)

Vorsitzender der Kommission zur Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses (CDSL)

Akademische Fort- und Weiterbildung (Ausnahmen: Die von den Ärztekammern koordinierte Facharztweiterbildung in Abstimmung mit VP F; Entgeltpflichtige Angebote der Fort- und Weiterbildung in Absprache mit VP T, Interne Weiterbildung)

Wissenschaftliche Qualifikation und Graduierung (CDSL)

Verbindung zur Technischen Hochschule Lübeck im Bereich gemeinsamer Lehr- und Qualifizierungsangebote und zum Fraunhofer EMB

Wissenschaftliche Nachwuchsförderung (CDSL)

Bauplanung, Campuserwicklung\* (Dez. VI)

Qualitätssicherung im Bereich Lehre und wiss. Qualifikation\* (Dez. III)

Fortschreibung des Struktur- und Entwicklungsplans inkl. Leitung diesbezüglicher Projekte („Univision 2020“)\* (Dez. III)

Fachlich zuständig für folgende (Zentrale) Einrichtungen: Zentrale Hochschulbibliothek, Center for Doctoral Studies Lübeck, Dozierenden-Service-Center, Schülerakademie, Isotopenlabor, Chemikalienlager, Wissenschaftliche Werkstätten\*

Ansprechpartner für Beauftragte Strahlenschutz, Laserschutz, Tierschutz, Arbeitssicherheit- und Gesundheitsschutz, Gefahrgut, Biologische Sicherheit, Umweltschutz- und Gentechnik\* und fachliche Beratung K

**Zeichnungsbefugnis:**

Der Vizepräsident I zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit der Amtsbezeichnung „Vizepräsident“.  
Das ihn vertretende Präsidiumsmitglied (mit Ausnahme der Präsidentin) zeichnet mit „i.V.“.



Kürzel Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiet	Kürzel Name, Telefon (Vertretung)
--	----------------	--

<b>VP II</b> Prof. Dr. rer. nat. Stefan Fischer 6400 (P, VP I, K, VP M) *(K, P, VP I, VP M)	<p>Vorsitzender des zentralen Ausschusses für Forschungs- und Wissenstransfer (TT)</p> <p>Förderung des Wissens- und Technologietransfers (TT)</p> <p>Digitalisierung</p> <p>Klinische translationale Forschung in Zusammenarbeit mit VP M</p> <p>Patentwesen* (TT/PVA)</p> <p>Transferprojekte MINT</p> <p>Ausgründungen und Beteiligungsmanagement*</p> <p>Vertreter der Universität in folgenden Gremien:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• als Vorsitzender oder stellvertretender Vorsitzender des BioMedTec-Wissenschaftscampus</li> <li>• als Vorsitzender der Gesellschafterversammlung UniTransferKlinik GmbH</li> <li>• als Mitglied der Gesellschafterversammlungen der PVA SH GmbH, MLL GmbH, WTP GmbH</li> <li>• als stellvertretendes Aufsichtsratsmitglied in der WTSH GmbH (Wahrnehmung der Aufgabe durch Profibereichssprecher Medizintechnik, Prof. Buzug)</li> <li>• als stellvertretendes Mitglied der Gesellschafterversammlung der EKSH GmbH</li> <li>• im Forum für Medizintechnik e.V. (Wahrnehmung der Aufgabe durch Profibereichssprecher Medizintechnik, Prof. Buzug)</li> <li>• im Medizintechnik Verbund Lübeck (Wahrnehmung der Aufgabe durch Profibereichssprecher Medizintechnik, Prof. Buzug)</li> <li>• im Life Science Nord e.V. (Wahrnehmung der Aufgabe durch Profibereichssprecher Medizintechnik, Prof. Buzug)</li> <li>• als Mitglied des Beirats im Cluster Digitale Wirtschaft SH</li> </ul> <p>Verbindung zur Technischen Hochschule Lübeck im Bereich Medizintechnik und Technologietransfer, zur Projektgruppe Fraunhofer MEVIS und zur IHK</p> <p>Angelegenheiten der Stadt der Wissenschaft</p>	Anjes Kiencke 6402
--	---	-----------------------

Qualitätssicherung im Bereich Wissens- und Technologietransfer (TT)

**Zeichnungsbefugnis:**

Der Vizepräsident II zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit der Amtsbezeichnung „Vizepräsident“.  
Das ihn vertretende Präsidiumsmitglied (mit Ausnahme der Präsidentin) zeichnet mit „i.V.“.

Kürzel Name, Telefon (Vertretung)	Aufgabengebiet	Kürzel Name, Telefon (Vertretung)
<b>K</b> Sandra Magens 1010 (P, VP I, VP II, VP M) Stellvertretung: Florian von Nolting (Dezernat Finanzen) Ermittlungsführerin: Kerstin Maybaum (Zentralbereich Berufungen)	Vertretung der Universität für den Geschäftsbereich  <p style="text-align: center;"><b>Verwaltung und Finanzen</b></p> Leitung der Verwaltung Beauftragte für den Haushalt der Universität Vorsitzende des Zentralen Haushalts- und Planungsausschusses  Mitglied des Verwaltungsrates des Studentenwerks SH  Mitglied des Stiftungsrates der Stiftung für Hochschulzulassung  Zivil-, Straf- und Verwaltungsrechtsprozesse, Erteilung von Aussagegenehmigungen und Vollmachten; Leiterin der Dienststelle im Rahmen des § 8 MBG; Vertretung des Präsidiums bei anderen Dienststellen (R)  Einhaltung Arbeitssicherheit, Unternehmer- und Betreiberpflichten  Raumvergabe, soweit nicht an andere Personen delegiert  Angelegenheiten HIS eG, Sprecherkreis und Arbeitskreise der Kanzler/innen  Gleichstellung und Diversity (Dez. VII)  Strategische Personalentwicklung (nichtwiss. Bereich) (Dez. III, IWB)  Gesamtkoordination Qualitätsmanagement (Dez. III)  Qualitätssicherung im Bereich Verwaltung (Dez. III)  Ansprechpartnerin für Beauftragte IT-Sicherheit, Datenschutz, Gleichstellung, Antikorruption, Qualität, Flüchtlingsfragen, Betriebliches Eingliederungsmanagement, Suchtprävention und Suchthilfe*   Fachlich zuständig für folgende (Zentrale) Einrichtungen: Hochschulsport(HSP)	VorK Andrea Köpke 1011 (Marianne Schirr)

### **Zeichnungsbefugnis:**

Die Kanzlerin zeichnet ohne Zusatz, ggf. mit Amtsbezeichnung.  
Das sie vertretende Präsidiumsmitglied (mit Ausnahme der Präsidentin) sowie die Stellvertretung  
als auch die Disziplinarführerin zeichnen mit „i.V.“.

**Glossar:**

CDSL	Center for Doctoral Studies Lübeck
DSC	Dozierenden-Service-Center
FOR	Stabsstelle Forschung
GSP	Geschäftsstelle des Präsidiums
Int	Stabsstelle Internationalisierung
IWB	Interne Weiterbildung
R	Justizariat
KEF	Klinisch-Experimentelle-Forschungseinrichtung
KOM	Stabsstelle Kommunikation und Marketing
SPF	Stabsstelle Strategische Partnerschaften und Fundraising
PR	Persönliche Referentin der Präsidentin
SSC	Studierenden-Service-Center
TT	Stabsstelle Technologietransfer
ZKS	Zentrum für Klinische Studien

\*\*\*