



Wiederaufnahme Regelbetrieb – PHASEN/Hygienekonzepte Stand 11. Januar 2021

PHASE XI ab 11. Januar 2021 Änderungen in gelb markiert		
	Thema	Dokumente
	<u>Zusammenfassung Studium und Lehre erstellt und veröffentlicht</u>	Zusammenfassung Studium und Lehre
Studium und Lehre	<u>Abschlussarbeiten</u> <ul style="list-style-type: none"> Bachelor- und Masterarbeiten, (Rotations)praktika und (medizinische) Doktorarbeiten in Laboren möglich unter Einhaltung der Hygienekonzepte 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Bewerbungen</u> /	
	<u>Grundsätzlich</u> <ul style="list-style-type: none"> Größtmögliche Flexibilität, insbesondere im Hinblick auf Prüfungsformen und Prüfungstermine Ab dem 11. Januar 2021 finden ausgewählte praktische Lehrveranstaltungen in Präsenz statt. 	Hygienekonzept für Lehrveranstaltungen
Studium und Lehre	<u>Praktika, Gruppenarbeiten, Labore, Werkstätten etc.</u> <ul style="list-style-type: none"> PJ findet statt, ansonsten kein UaK Curriculare Einzelpraktika (Blockpraktika) können entsprechend des Hygienekonzepts der Aufnehmenden Einrichtung erlaubt werden 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Prüfungen / Kolloquien für Abschlussarbeiten / Klausuren</u> <ul style="list-style-type: none"> Schriftliche Prüfungen für Januar und Februar werden geplant entsprechend des Hygienekonzepts für Prüfungen mündlichen Prüfungen in Präsenz nur dann, wenn keine digitale Prüfung erfolgen kann und ansonsten ein erheblicher Nachteil entsteht 	Hygienekonzept Prüfungen Rahmenhygienekonzept Moodle
	<u>Vorlesungen</u> <ul style="list-style-type: none"> ausschließlich digital 	

II Hochschulorganisation (inkl. Personal)		
	Thema	Dokumente
Hochschulorganisation (inkl.)	<u>Homeoffice/Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> Prämisse ist die vollständige Leistungsfähigkeit unter maximaler Berücksichtigung der Arbeit im Homeoffice; einrichtungsindividuelle Entscheidung durch die Leitung, wer in Präsenz arbeitet unter Einhaltung des Rahmenhygienekonzepts Anzahl von Kontaktpersonen begrenzen und Dokumentation erforderliche Systemkritische Tätigkeiten werden in der Regel in Team-Lösungen ausgeführt und organisiert (mind. Zwei Teams, die sich nicht gegenseitig ausschalten können im Falle einer Infektion) entsprechend individueller Hygienekonzepte; in Absprache mit dem Präsidium kann von Schichteinteilungen abgesehen werden, wenn die Funktionsfähigkeit anders sichergestellt ist; Pläne sind an das Präsidium zu senden 	Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage) Musterhygieneplan



	<ul style="list-style-type: none"> Bei Beschäftigten der Risikogruppe, die nach Entscheidung der Führungskraft zwingend präsent sein müssen, wird entsprechend des Workflows verfahren 	Workflow Risikogruppe
	<u>Besprechungen</u> nur virtuelle Besprechungen, Präsenzbesprechungen in besonderen Ausnahmen möglich unter Einhaltung von Mindestabständen von 1,5 m und MNB, Dokumentationspflicht	
	<u>Veranstaltungen (nicht Lehre)</u> Grundsätzlich untersagt; Bedarf für Ausnahme ist dem Präsidium vorzulegen	Informationen Dezernat VI/Raumplanung
	<u>Zeiterfassung</u> <ul style="list-style-type: none"> Zeiterfassung erfolgt mittels elektronischer Zeiterfassung 	

	III Forschung	
	Vorschlag	Dokumente
Forschung	<u>Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> Präsenzbetrieb im Rahmen des Hygienekonzepts möglich, unter Einhaltung des Primats der Leistungsfähigkeit so viel Homeoffice wie möglich AGs halten individuelle Hygienepläne aktuell und legen sie nach Aufforderung dem Präsidium vor; anzuzeigen ist wie systemkritische Bereiche sichergestellt werden GTH-Nutzung weniger eingeschränkt, Kapazitätenorganisation geplant und kommuniziert <u>Bürotätigkeit</u> <ul style="list-style-type: none"> Prämisse ist die vollständige Leistungsfähigkeit unter maximaler Berücksichtigung der Arbeit im Homeoffice; einrichtungsindividuelle Entscheidung durch die Leitung, wer in Präsenz arbeitet unter Einhaltung des Rahmenhygienekonzepts (Ziel so viel Homeoffice wie möglich) Anzahl von Kontaktpersonen begrenzen und Dokumentation erforderlich 	Rahmenhygienekonzept Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage)

	IV Weiteres	
	Vorschlag	Dokumente
Weiteres	<u>Antrittsvorlesungen, Vorstellungsgespräche</u> <ul style="list-style-type: none"> AV von Neuberufenen nur virtuelle AV zum Zwecke der Habilitation nur virtuell Vorstellungsgespräche nur virtuell 	angelehnt an den Leitfaden Gremien
	<u>Bibliothek und PC-Pools</u> <ul style="list-style-type: none"> Für max. Nutzeranzahl mit Zutrittsbeschränkungen geöffnet zur Freihandbereichsausleihe und Nutzung der Selbstlernarbeitsplätze in besonders gelagerten Härtefällen PC-Pools vormittags nach Anmeldung geöffnet in besonderen Härtefällen 	Homepage der ZHB Homepage ITSC
	<u>Gremien und Besprechungen</u> <ul style="list-style-type: none"> nur virtuell, Leitfaden erarbeitet (rechtlich und technisch) (auch aus Gründen der Teilhabe an demokratischen Prozessen aufgrund persönlicher Umstände, Kinderbetreuung/Risikogruppe) 	Leitfaden Gremien Rahmenhygienekonzept



	<ul style="list-style-type: none"> nur in besonderen Ausnahmefällen in Präsenz möglich 	
	<u>Hochschulsport</u> <ul style="list-style-type: none"> kein Hochschulsport 	Homepage des Hochschulsports
	<u>Mensa</u> <ul style="list-style-type: none"> geschlossen 	
	<u>Verhaltensregeln konkretisieren</u> <ul style="list-style-type: none"> MNB-Pflicht entsprechend Coronabekämpfungsverordnung für Hochschulen des Landes in jeweils gültiger Fassung (überall drinnen und teilweise draußen) Verhalten auf dem Campus Nutzung von engen Gebäuden Hin- und Wegkommen vom Campus Klärung zur Nutzung von Türklinken, sanitären Anlagen etc. Zurverfügungstellen von Masken für spezifische Bereiche Zu Krankheitssymptomen und Kontakt zu Infizierten etc. gelten die bekannten Regeln Entscheidungshilfe des Präsidiums bei Krankheitssymptomen 	CoronabekämpfungsVO Rahmenhygienekonzept Email an Unimitglieder
	<u>Umgang mit Studierenden der Risikogruppe</u> <ul style="list-style-type: none"> Für alle Studierenden, die zur Risikogruppe gehören gelten Regeln gem. Zusammenfassung Studium und Lehre Schriftliche Prüfungen in gesondertem Raum 	Zusammenfassung Studium und Lehre
	<u>Kita- und Schulschließungen</u> erneut Einschränkungen ab dem 16. Dezember 2020; Berücksichtigung durch Vorgesetzte geboten, Sonderurlaub möglich	
	<u>Rückkehrer*innen</u> <ul style="list-style-type: none"> beachten der jeweiligen Landesregelungen zu Quarantäne und Risikogebieten laut RKI; Verantwortung liegt bei privaten Reisen bei den Reisenden persönlich 	
	<u>Dienstreisen</u> Dienstreisen außerhalb Schleswig-Holsteins sind untersagt; Ausnahmen hiervon werden nur in besonders begründenden Einzelfällen erlaubt	Intranet

Wiederaufnahme Regelbetrieb – PHASEN/Hygienekonzepte Stand 16. Dezember 2020

PHASE X ab 16. Dezember 2020 Änderungen in gelb markiert		
	Thema	Dokumente
	<u>Zusammenfassung Studium und Lehre erstellt und veröffentlicht</u>	Zusammenfassung Studium und Lehre
Studium und Lehre	<u>Abschlussarbeiten</u> <ul style="list-style-type: none"> Bachelor- und Masterarbeiten, (Rotations)praktika und (medizinische) Doktorarbeiten in Laboren möglich unter Einhaltung der Hygienekonzepte 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Bewerbungen</u> /	



	<u>Grundsätzlich</u> <ul style="list-style-type: none"> • Größtmögliche Flexibilität, insbesondere im Hinblick auf Prüfungsformen und Prüfungstermine • Bis zum 10. Januar 2021 finden keine Lehrveranstaltungen in Präsenz statt. 	Hygienekonzept für Lehrveranstaltungen
Studium und Lehre	<u>Praktika, Gruppenarbeiten, Labore, Werkstätten etc.</u> <ul style="list-style-type: none"> • PJ findet statt, ansonsten kein UaK • Curriculare Einzelpraktika (Blockpraktika) können entsprechend des Hygienekonzepts der Aufnehmenden Einrichtung erlaubt werden 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Prüfungen / Kolloquien für Abschlussarbeiten / Klausuren</u> <ul style="list-style-type: none"> • Schriftliche Prüfungen nur bei expliziter Freigabe und dann entsprechend des Hygienekonzepts für Prüfungen • Keine mündlichen Prüfungen 	Hygienekonzept Prüfungen Rahmenhygienekonzept Moodle
	<u>Vorlesungen</u> <ul style="list-style-type: none"> • ausschließlich digital 	

	II Hochschulorganisation (inkl. Personal)	
	Thema	Dokumente
Hochschulorganisation (inkl. Personal)	<u>Homeoffice/Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> • Prämisse ist die vollständige Leistungsfähigkeit unter maximaler Berücksichtigung der Arbeit im Homeoffice; einrichtungsindividuelle Entscheidung durch die Leitung, wer in Präsenz arbeitet unter Einhaltung des Rahmenhygienekonzepts • Anzahl von Kontaktpersonen begrenzen und Dokumentation erforderliche • Systemkritische Tätigkeiten werden in der Regel in Team-Lösungen ausgeführt und organisiert (mind. Zwei Teams, die sich nicht gegenseitig ausschalten können im Falle einer Infektion) entsprechend individueller Hygienekonzepte; in Absprache mit dem Präsidium kann von Schichteinteilungen abgesehen werden, wenn die Funktionsfähigkeit anders sichergestellt ist; Pläne sind an das Präsidium zu senden • Bei Beschäftigten der Risikogruppe, die nach Entscheidung der Führungskraft zwingend präsent sein müssen, wird entsprechend des Workflows verfahren 	Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage) Musterhygieneplan Workflow Risikogruppe
	<u>Besprechungen</u> nur virtuelle Besprechungen, Präsenzbesprechungen in besonderen Ausnahmen möglich unter Einhaltung von Mindestabständen von 1,5 m und MNB, Dokumentationspflicht	
	<u>Veranstaltungen (nicht Lehre)</u> Grundsätzlich untersagt; Bedarf für Ausnahme ist dem Präsidium vorzulegen	Informationen Dezernat VI/Raumplanung
	<u>Zeiterfassung</u> <ul style="list-style-type: none"> • Zeiterfassung erfolgt mittels elektronischer Zeiterfassung 	

	III Forschung	
--	---------------	--



	Vorschlag	Dokumente
Forschung	<p><u>Präsenz</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Präsenzbetrieb im Rahmen des Hygienekonzepts möglich, unter Einhaltung des Primats der Leistungsfähigkeit so viel Homeoffice wie möglich • AGs halten individuelle Hygienepläne aktuell und legen sie nach Aufforderung dem Präsidium vor; anzuzeigen ist wie systemkritische Bereiche sichergestellt werden • GTH-Nutzung weniger eingeschränkt, Kapazitätenorganisation geplant und kommuniziert <p><u>Bürotätigkeit</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Prämisse ist die vollständige Leistungsfähigkeit unter maximaler Berücksichtigung der Arbeit im Homeoffice; einrichtungsindividuelle Entscheidung durch die Leitung, wer in Präsenz arbeitet unter Einhaltung des Rahmenhygienekonzepts (Ziel so viel Homeoffice wie möglich) • Anzahl von Kontaktpersonen begrenzen und Dokumentation erforderlich 	<p>Rahmenhygienekonzept Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage)</p>

	IV Weiteres	
	Vorschlag	Dokumente
Weiteres	<p><u>Antrittsvorlesungen, Vorstellungsgespräche</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • AV von Neuberufenen nur virtuelle • AV zum Zwecke der Habilitation nur virtuell • Vorstellungsgespräche nur virtuell 	<p>angelehnt an den Leitfaden Gremien</p>
	<p><u>Bibliothek und PC-Pools</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Für max. Nutzeranzahl mit Zutrittsbeschränkungen geöffnet zur Freihandbereichsausleihe und Nutzung der Selbstlernarbeitsplätze in besonders gelagerten Härtetfällen • PC-Pools vormittags nach Anmeldung geöffnet in besonderen Härtetfällen 	<p>Homepage der ZHB Homepage ITSC</p>
	<p><u>Gremien und Besprechungen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • nur virtuell, Leitfaden erarbeitet (rechtlich und technisch) (auch aus Gründen der Teilhabe an demokratischen Prozessen aufgrund persönlicher Umstände, Kinderbetreuung/Risikogruppe) • nur in besonderen Ausnahmefällen in Präsenz möglich 	<p>Leitfaden Gremien Rahmenhygienekonzept</p>
	<p><u>Hochschulsport</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • kein Hochschulsport 	<p>Homepage des Hochschulsports</p>
	<p><u>Mensa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • geschlossen 	
	<p><u>Verhaltensregeln konkretisieren</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • MNB-Pflicht entsprechend Coronabekämpfungsverordnung für Hochschulen des Landes in jeweils gültiger Verfassung (überall drinnen und teilweise draußen) • Verhalten auf dem Campus • Nutzung von engen Gebäuden • Hin- und Wegkommen vom Campus • Klärung zur Nutzung von Türklinken, sanitären Anlagen etc. • Zurverfügungstellen von Masken für spezifische Bereiche 	<p>CoronabekämpfungsVO Rahmenhygienekonzept</p>



<ul style="list-style-type: none"> Zu Krankheitssymptomen und Kontakt zu Infizierten etc. gelten die bekannten Regeln Entscheidungshilfe des Präsidiums bei Krankheitssymptomen 	Email an Unimitglieder
<u>Umgang mit Studierenden der Risikogruppe</u> <ul style="list-style-type: none"> Für alle Studierenden, die zur Risikogruppe gehören gelten Regeln gem. Zusammenfassung Studium und Lehre Schriftliche Prüfungen in gesondertem Raum 	Zusammenfassung Studium und Lehre
<u>Kita- und Schulschließungen</u> erneut Einschränkungen ab dem 16. Dezember 2020: Berücksichtigung durch Vorgesetzte geboten	
<u>Rückkehrer*innen</u> <ul style="list-style-type: none"> beachten der jeweiligen Landesregelungen zu Quarantäne und Risikogebieten laut RKI: Verantwortung liegt bei privaten Reisen bei den Reisenden persönlich 	
<u>Dienstreisen</u> Dienstreisen außerhalb Schleswig-Holsteins sind untersagt; Ausnahmen hiervon werden nur in besonders begründenden Einzelfällen erlaubt	Intranet

Wiederaufnahme Regelbetrieb – PHASEN/Hygienekonzepte Stand 1. Dezember 2020

PHASE IX ab 1. Dezember 2020 Änderungen in gelb markiert		
	Thema	Dokumente
	<u>Zusammenfassung Studium und Lehre erstellt und veröffentlicht</u>	Zusammenfassung Studium und Lehre
Studium und Lehre	<u>Abschlussarbeiten</u> <ul style="list-style-type: none"> Bachelor- und Masterarbeiten, (Rotations)praktika und (medizinische) Doktorarbeiten in Laboren wieder ermöglichen unter Einhaltung der Hygienekonzepte 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Bewerbungen</u> <ul style="list-style-type: none"> die Studiengänge, die über die Stiftung für Hochschulzulassung zulassungsbeschränkt zugelassen werden (Humanmedizin und Psychologie 1. FS), starten zum 2.11., Bewerbungsschluss ist der 20.8., Ende des Nachrückens 20.10. Alle anderen Semester beginnen wie üblich 	
	<u>Grundsätzlich</u> <ul style="list-style-type: none"> Größtmögliche Flexibilität, insbesondere im Hinblick auf Prüfungsformen und Prüfungstermine Bis auf Weiteres dürfen nur explizit benannte praktische Lehrveranstaltungen in Präsenz stattfinden. Im Übrigen findet die Lehre ausschließlich digital statt. 	Hygienekonzept für Lehrveranstaltungen
Studium und Lehre	<u>Praktika, Gruppenarbeiten, Labore, Werkstätten etc.</u> <ul style="list-style-type: none"> Nur erlaubt, wenn explizit durch das Präsidium benannt Teilnehmerzahl in Abhängigkeit von Größe des Raumes / Einhaltung eines Mindestabstandes Mund-Nasen-Bedeckung entsprechend Rahmenhygienekonzept immer erforderlich Dokumentationspflicht der Teilnehmenden Die Entscheidung, ob ein Laborpraktikum durchgeführt wird liegt beim jeweiligen Lehrenden; es gibt keine Verpflichtung dazu Unterricht am Krankenbett/Praktika im UKSH: ab WS finden solange statt, bis das UKSH ein Besuchsverbot ausspricht 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Prüfungen / Kolloquien für Abschlussarbeiten / Klausuren</u> <ul style="list-style-type: none"> Schriftliche Prüfungen entsprechend des Hygienekonzepts für Prüfungen mündliche Prüfungen in Minimalbesetzung unter Einhaltung des Hygienekonzepts, wenn der Prüfling keine virtuelle Prüfung wünscht 	Hygienekonzept Prüfungen Rahmenhygienekonzept



	<ul style="list-style-type: none">• Prüfungen anhand des Prüf- und Raumplans• MNB	Moodle
	<u>Vorlesungen</u> <ul style="list-style-type: none">• ausschließlich digital	



II Hochschulorganisation (inkl. Personal)		
	Thema	Dokumente
Hochschulorganisation (inkl. Personal)	<u>Homeoffice/Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> Prämisse ist die vollständige Leistungsfähigkeit; einrichtungsindividuelle Entscheidung durch die Leitung, wieviel im HO und in Präsenz gearbeitet wird unter Einhaltung des Rahmenhygienekonzepts (Ziel so viel Homeoffice wie unter Berücksichtigung der Leistungsfähigkeit möglich) Anzahl von Kontaktpersonen nach wie vor begrenzen und Dokumentation erforderlich Tätigkeiten, die sich aus den Änderungen zum Forschungs- und Lehrbetrieb ergeben, werden wieder in Präsenz aufgenommen entsprechend individueller Hygienekonzepte Systemkritische Tätigkeiten werden in der Regel in Team-Lösungen ausgeführt und organisiert (mind. Zwei Teams, die sich nicht gegenseitig ausschalten können im Falle einer Infektion) entsprechend individueller Hygienekonzepte; in Absprache mit dem Präsidium kann von Schichteinteilungen abgesehen werden, wenn die Funktionsfähigkeit anders sichergestellt ist; Pläne sind an das Präsidium zu senden Bei Beschäftigten der Risikogruppe, die nach Entscheidung der Führungskraft zwingend präsent sein müssen, wird entsprechend des Workflows verfahren 	Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage) Musterhygieneplan Workflow Risikogruppe
	<u>Besprechungen</u> nur virtuelle Besprechungen, Präsenzbesprechungen in besonderen Ausnahmen möglich unter Einhaltung von Mindestabständen von 1,5 m und MNB, Dokumentationspflicht	
	<u>Veranstaltungen (nicht Lehre)</u> Grundsätzlich untersagt; Bedarf für Ausnahme ist dem Präsidium vorzulegen	Informationen Dezernat VI/Raumplanung
	<u>Zeiterfassung</u> <ul style="list-style-type: none"> Zeiterfassung erfolgt mittels elektronischer Zeiterfassung 	

III Forschung		
	Vorschlag	Dokumente
Forschung	<u>Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> Präsenzbetrieb im Rahmen des Hygienekonzepts möglich, unter Einhaltung des Primats der Leistungsfähigkeit so viel Homeoffice wie möglich AGs halten individuelle Hygienepläne aktuell und legen sie nach Aufforderung dem Präsidium vor; anzuzeigen ist wie systemkritische Bereiche sichergestellt werden GTH-Nutzung weniger eingeschränkt, Kapazitätenorganisation geplant und kommuniziert 	Rahmenhygienekonzept Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage)
	<u>Bürotätigkeit</u> <ul style="list-style-type: none"> Prämisse ist die vollständige Leistungsfähigkeit; einrichtungsindividuelle Entscheidung durch die Leitung, wieviel im HO und in Präsenz gearbeitet wird unter Einhaltung des Rahmenhygienekonzepts (Ziel so viel Homeoffice wie möglich) Anzahl von Kontaktpersonen nach wie vor begrenzen und Dokumentation erforderlich 	



	IV Weiteres	
	Vorschlag	Dokumente
Weiteres	<u>Antrittsvorlesungen, Vorstellungsgespräche</u> <ul style="list-style-type: none"> • AV von Neuberufenen nur virtuelle • AV zum Zwecke der Habilitation nur virtuell • Vorstellungsgespräche nur virtuell 	angelehnt an den Leitfaden Gremien
	<u>Bibliothek und PC-Pools</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für max. Nutzeranzahl mit Zutrittsbeschränkungen geöffnet zur Freihandbereichsausleihe und Nutzung der Selbstlernarbeitsplätze in besonders gelagerten Ausnahmefällen • PC-Pools vormittags nach Anmeldung geöffnet 	Homepage der ZHB Homepage ITSC
	<u>Gremien und Besprechungen</u> <ul style="list-style-type: none"> • In der Regel nur virtuell, Leitfaden erarbeitet (rechtlich und technisch) (auch aus Gründen der Teilhabe an demokratischen Prozessen aufgrund persönlicher Umstände, Kinderbetreuung/Risikogruppe) • nur in besonderen Ausnahmefällen in Präsenz möglich 	Leitfaden Gremien Rahmenhygienekonzept
	<u>Hochschulsport</u> <ul style="list-style-type: none"> • kein Hochschulsport 	Homepage des Hochschulsports
	<u>Mensa</u> <ul style="list-style-type: none"> • geschlossen 	
	<u>Verhaltensregeln konkretisieren</u> <ul style="list-style-type: none"> • MNB-Pflicht entsprechend Coronabekämpfungsverordnung für Hochschulen des Landes in jeweils gültiger Verfassung (überall drinnen und teilweise draußen) • Verhalten auf dem Campus • Nutzung von engen Gebäuden • Hin- und Wegkommen vom Campus • Klärung zur Nutzung von Türklinken, sanitären Anlagen etc. • Zurverfügungstellen von Masken für spezifische Bereiche • Zu Krankheitssymptomen und Kontakt zu Infizierten etc. gelten die bekannten Regeln • Entscheidungshilfe des Präsidiums bei Krankheitssymptomen 	CoronabekämpfungsVO Rahmenhygienekonzept Email an Unimitglieder
	<u>Umgang mit Studierenden der Risikogruppe</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für alle Studierenden, die zur Risikogruppe gehören gelten Regeln gem. Zusammenfassung Studium und Lehre • Schriftliche Prüfungen in gesondertem Raum 	Zusammenfassung Studium und Lehre
	<u>Kita- und Schulschließungen</u> derzeit keine übergeordneten Einschränkungen	
	<u>Rückkehrer*innen</u> <ul style="list-style-type: none"> • beachten der jeweiligen Landesregelungen zu Quarantäne und Risikogebieten laut RKI; Verantwortung liegt bei privaten Reisen bei den Reisenden persönlich 	
	<u>Dienstreisen</u> Dienstreisen außerhalb Schleswig-Holsteins sind untersagt; Ausnahmen hiervon werden nur in besonders begründenden Einzelfällen erlaubt	Intranet



Wiederaufnahme Regelbetrieb – PHASEN/Hygienekonzepte Stand 1. November 2020

PHASE VIII ab 2. November 2020 Änderungen in gelb markiert		
	Thema	Dokumente
	<u>Zusammenfassung Studium und Lehre erstellt und veröffentlicht</u>	Zusammenfassung Studium und Lehre
Studium und Lehre	<u>Abschlussarbeiten</u> <ul style="list-style-type: none"> Bachelor- und Masterarbeiten, (Rotations)praktika und (medizinische) Doktorarbeiten in Laboren wieder ermöglichen unter Einhaltung der Hygienekonzepte 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Bewerbungen</u> <ul style="list-style-type: none"> die Studiengänge, die über die Stiftung für Hochschulzulassung zulassungsbeschränkt zugelassen werden (Humanmedizin und Psychologie 1. FS), starten zum 2.11., Bewerbungsschluss ist der 20.8., Ende des Nachrückens 20.10. Alle anderen Semester beginnen wie üblich 	
	<u>Grundsätzlich</u> <ul style="list-style-type: none"> Größtmögliche Flexibilität, insbesondere im Hinblick auf Prüfungsformen und Prüfungstermine Im November dürfen nur explizit benannte praktische Lehrveranstaltungen und explizit benannte Lehrveranstaltungen im ersten Semester in Präsenz stattfinden. Im Übrigen findet die Lehre ausschließlich digital statt. 	Hygienekonzept für Lehrveranstaltungen
Studium und Lehre	<u>Praktika, Gruppenarbeiten, Labore, Werkstätten etc.</u> <ul style="list-style-type: none"> Nur erlaubt, wenn explizit durch das Präsidium benannt Teilnehmerzahl in Abhängigkeit von Größe des Raumes / Einhaltung eines Mindestabstandes Mund-Nasen-Bedeckung entsprechend Rahmenhygienekonzept immer erforderlich Dokumentationspflicht der Teilnehmenden Die Entscheidung, ob ein Laborpraktikum durchgeführt wird liegt beim jeweiligen Lehrenden: es gibt keine Verpflichtung dazu Unterricht am Krankenbett/Praktika im UKSH: ab WS finden solange statt, bis das UKSH ein Besuchsverbot ausspricht 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Prüfungen / Kolloquien für Abschlussarbeiten / Klausuren</u> <ul style="list-style-type: none"> Schriftliche Prüfungen entsprechend des Hygienekonzepts für Prüfungen mündliche Prüfungen in Minimalbesetzung unter Einhaltung des Hygienekonzepts, wenn der Prüfling keine virtuelle Prüfung wünscht Prüfungen anhand des Prüf- und Raumplans MNB 	Hygienekonzept Prüfungen Rahmenhygienekonzept Moodle
	<u>Vorlesungen</u> <ul style="list-style-type: none"> ausschließlich digital 	



II Hochschulorganisation (inkl. Personal)		
	Thema	Dokumente
Hochschulorganisation (inkl. Personal)	<u>Homeoffice/Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> Prämisse ist die vollständige Leistungsfähigkeit; einrichtungsindividuelle Entscheidung durch die Leitung, wieviel im HO und in Präsenz gearbeitet wird unter Einhaltung des Rahmenhygienekonzepts (Ziel so viel Homeoffice wie unter Berücksichtigung der Leistungsfähigkeit möglich) Anzahl von Kontaktpersonen nach wie vor begrenzen und Dokumentation erforderlich Tätigkeiten, die sich aus den Änderungen zum Forschungs- und Lehrbetrieb ergeben, werden wieder in Präsenz aufgenommen entsprechend individueller Hygienekonzepte Systemkritische Tätigkeiten werden in der Regel in Team-Lösungen ausgeführt und organisiert (mind. Zwei Teams, die sich nicht gegenseitig ausschalten können im Falle einer Infektion) entsprechend individueller Hygienekonzepte; in Absprache mit dem Präsidium kann von Schichteinteilungen abgesehen werden, wenn die Funktionsfähigkeit anders sichergestellt ist: Pläne sind an das Präsidium zu senden Bei Beschäftigten der Risikogruppe, die nach Entscheidung der Führungskraft zwingend präsent sein müssen, wird entsprechend des Workflows verfahren 	Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage) Musterhygieneplan Workflow Risikogruppe
	<u>Besprechungen</u> nur virtuelle Besprechungen, Präsenzbesprechungen in besonderen Ausnahmen möglich unter Einhaltung von Mindestabständen von 1,5 m und MNB , Dokumentationspflicht	
	<u>Veranstaltungen (nicht Lehre)</u> Grundsätzlich untersagt; Bedarf für Ausnahme ist dem Präsidium vorzulegen	Informationen Dezernat VI/Raumplanung
	<u>Zeiterfassung</u> <ul style="list-style-type: none"> Zeiterfassung erfolgt mittels elektronischer Zeiterfassung 	

III Forschung		
	Vorschlag	Dokumente
Forschung	<u>Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> Präsenzbetrieb im Rahmen des Hygienekonzepts möglich, unter Einhaltung des Primats der Leistungsfähigkeit so viel Homeoffice wie möglich AGs halten individuelle Hygienepläne aktuell und legen sie nach Aufforderung dem Präsidium vor; anzuzeigen ist wie systemkritische Bereiche sichergestellt werden GTH-Nutzung weniger eingeschränkt, Kapazitätenorganisation geplant und kommuniziert 	Rahmenhygienekonzept Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage)
	<u>Bürotätigkeit</u> <ul style="list-style-type: none"> Prämisse ist die vollständige Leistungsfähigkeit; einrichtungsindividuelle Entscheidung durch die Leitung, wieviel im HO und in Präsenz gearbeitet wird unter Einhaltung des Rahmenhygienekonzepts (Ziel so viel Homeoffice wie möglich) Anzahl von Kontaktpersonen nach wie vor begrenzen und Dokumentation erforderlich 	



IV Weiteres		
	Vorschlag	Dokumente
Weiteres	<u>Antrittsvorlesungen, Vorstellungsgespräche</u> <ul style="list-style-type: none"> • AV von Neuberufenen nur virtuelle • AV zum Zwecke der Habilitation nur virtuell • Vorstellungsgespräche nur virtuell 	angelehnt an den Leitfaden Gremien
	<u>Bibliothek und PC-Pools</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für max. Nutzeranzahl mit Zutrittsbeschränkungen geöffnet zur Freihandbereichsausleihe und Nutzung der Selbstlernarbeitsplätze in besonders gelagerten Ausnahmefällen • PC-Pools vormittags nach Anmeldung geöffnet 	Homepage der ZHB Homepage ITSC
	<u>Gremien und Besprechungen</u> <ul style="list-style-type: none"> • In der Regel nur virtuell, Leitfaden erarbeitet (rechtlich und technisch) (auch aus Gründen der Teilhabe an demokratischen Prozessen aufgrund persönlicher Umstände, Kinderbetreuung/Risikogruppe) • nur in besonderen Ausnahmefällen in Präsenz möglich 	Leitfaden Gremien Rahmenhygienekonzept
	<u>Hochschulsport</u> <ul style="list-style-type: none"> • kein Hochschulsport 	Homepage des Hochschulsports
	<u>Mensa</u> <ul style="list-style-type: none"> • geschlossen 	
	<u>Verhaltensregeln konkretisieren</u> <ul style="list-style-type: none"> • MNB-Pflicht entsprechend Coronabekämpfungsverordnung für Hochschulen des Landes in jeweils gültiger Verfassung (überall drinnen und teilweise draußen) • Verhalten auf dem Campus • Nutzung von engen Gebäuden • Hin- und Wegkommen vom Campus • Klärung zur Nutzung von Türklinken, sanitären Anlagen etc. • Zurverfügungstellen von Masken für spezifische Bereiche • Zu Krankheitssymptomen und Kontakt zu Infizierten etc. gelten die bekannten Regeln • Entscheidungshilfe des Präsidiums bei Krankheitssymptomen 	CoronabekämpfungsVO Rahmenhygienekonzept Email an Unimitglieder
	<u>Umgang mit Studierenden der Risikogruppe</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für alle Studierenden, die zur Risikogruppe gehören gelten Regeln gem. Zusammenfassung Studium und Lehre • Schriftliche Prüfungen in gesondertem Raum 	Zusammenfassung Studium und Lehre
	<u>Kita- und Schulschließungen</u> derzeit keine übergeordneten Einschränkungen	
	<u>Rückkehrer*innen</u> <ul style="list-style-type: none"> • beachten der jeweiligen Landesregelungen zu Quarantäne und Risikogebieten laut RKI; Verantwortung liegt bei privaten Reisen bei den Reisenden persönlich 	
	<u>Dienstreisen</u> Dienstreisen außerhalb Schleswig-Holsteins sind untersagt; Ausnahmen hiervon werden nur in besonders begründenden Einzelfällen erlaubt	Intranet



PHASE VI ab 25. September 2020
 Änderungen in gelb markiert

		Dokumente
	Thema	
	<u>Zusammenfassung Studium und Lehre erstellt und veröffentlicht</u>	Zusammenfassung Studium und Lehre
Studium und Lehre	<u>Abschlussarbeiten</u> <ul style="list-style-type: none"> Bachelor- und Masterarbeiten, (Rotations)praktika und (medizinische) Doktorarbeiten in Laboren wieder ermöglichen unter Einhaltung der Hygienekonzepte 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Bewerbungen</u> <ul style="list-style-type: none"> die Studiengänge, die über die Stiftung für Hochschulzulassung zulassungsbeschränkt zugelassen werden (Humanmedizin und Psychologie 1. FS), starten zum 2.11., Bewerbungsschluss ist der 20.8., Ende des Nachrückens 20.10. Alle anderen Semester beginnen wie üblich 	
	<u>Grundsätzlich</u> <ul style="list-style-type: none"> Größtmögliche Flexibilität, insbesondere im Hinblick auf Prüfungsformen und Prüfungstermine Das WS soll mit möglichst viel Präsenz stattfinden, uns so wenigen Kontaktgruppen wie möglich; die Studienanfänger*innen haben möglichst viel Präsenzunterricht 	Hygienekonzept für Lehrveranstaltungen
Studium und Lehre	<u>Praktika, Gruppenarbeiten, Labore, Werkstätten etc.</u> <ul style="list-style-type: none"> Teilnehmerzahl in Abhängigkeit von Größe des Raumes / Einhaltung eines Mindestabstandes Mund-Nasen-Bedeckung entsprechend Rahmenhygienekonzept i.d.R. erforderlich Dokumentationspflicht der Teilnehmenden Die Entscheidung, ob ein Laborpraktikum durchgeführt wird liegt beim jeweiligen Lehrenden; es gibt keine Verpflichtung dazu Unterricht am Krankenbett/Praktika im UKSH: ab WS findet er wieder statt 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Prüfungen / Kolloquien für Abschlussarbeiten / Klausuren</u> <ul style="list-style-type: none"> Schriftliche Prüfungen entsprechend des Hygienekonzepts für Prüfungen mündliche Prüfungen in Minimalbesetzung unter Einhaltung des Hygienekonzepts, wenn der Prüfling keine virtuelle Prüfung wünscht Prüfungen anhand des Prüf- und Raumplans 	Hygienekonzept Prüfungen Rahmenhygienekonzept Moodle
	<u>Vorlesungen</u> <ul style="list-style-type: none"> ab WS hybrid möglich in Abhängigkeit der räumlichen Kapazitäten digitale Bereitstellung erforderlich 	



II Hochschulorganisation (inkl. Personal)		
	Thema	Dokumente
Hochschulorganisation (inkl. Personal)	<u>Homeoffice/Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> Prämisse ist die vollständige Leistungsfähigkeit: einrichtungsindividuelle Entscheidung, wieviel im HO und in Präsenz gearbeitet wird unter Einhaltung des Rahmenhygienekonzepts (Ziel: mind. 50 % in Präsenz) Anzahl von Kontaktpersonen nach wie vor begrenzen und Dokumentation erforderlich Tätigkeiten, die sich aus den Änderungen zum Forschungs- und Lehrbetrieb ergeben, werden wieder in Präsenz aufgenommen entsprechend individueller Hygienekonzepte Systemkritische Tätigkeiten werden in der Regel in Team-Lösungen ausgeführt und organisiert (mind. Zwei Teams, die sich nicht gegenseitig ausschalten können im Falle einer Infektion) entsprechend individueller Hygienekonzepte; in Absprache mit dem Präsidium kann von Schichtteilungen abgesehen werden, wenn die Funktionsfähigkeit anders sichergestellt ist Bei Beschäftigten der Risikogruppe, die nach Entscheidung der Führungskraft zwingend präsent sein müssen, wird entsprechend des Workflows verfahren 	Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage) Musterhygieneplan Workflow Risikogruppe
	<u>Besprechungen</u> vorrangig virtuelle Besprechungen, Präsenzbesprechungen als Ausnahme möglich unter Einhaltung von Mindestabständen von 1,5 m, Dokumentationspflicht	
	<u>Veranstaltungen (nicht Lehre)</u> In Abhängigkeit der räumlichen Kapazitäten wieder möglich, aber Raumpläne und weitere Verantwortlichkeiten als Veranstalter sind zu beachten	Informationen Dezernat VI/Raumplanung
	<u>Zeiterfassung</u> <ul style="list-style-type: none"> Zeiterfassung in Kraft gesetzt mit der Maßgabe, dass das Arbeitszeitkonto nicht ins Minus gehen kann 	

III Forschung		
	Vorschlag	Dokumente
Forschung	<u>Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> Präsenzbetrieb im Rahmen des Hygienekonzepts möglich AGs halten individuelle Hygienepläne aktuell und legen sie nach Aufforderung dem Präsidium vor; anzuzeigen ist wie systemkritische Bereiche sichergestellt werden GTH-Nutzung weniger eingeschränkt, Kapazitätenorganisation geplant und kommuniziert <u>Bürotätigkeit</u> <ul style="list-style-type: none"> Prämisse ist die vollständige Leistungsfähigkeit: einrichtungsindividuelle Entscheidung, wieviel im HO und in Präsenz gearbeitet wird unter Einhaltung des Rahmenhygienekonzepts (Ziel: mind. 50 % in Präsenz) Anzahl von Kontaktpersonen nach wie vor begrenzen und Dokumentation erforderlich 	Rahmenhygienekonzept Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage)



	IV Weiteres	
	Vorschlag	Dokumente
Weiteres	<u>Antrittsvorlesungen, Vorstellungsgespräche</u> <ul style="list-style-type: none"> • AV von Neuberufenen entsprechend der Regelungen für Veranstaltungen möglich • AV zum Zwecke der Habilitation kann auch virtuell erfolgen • Vorstellungsgespräche virtuell oder präsent, Mischung innerhalb eines Verfahrens möglich 	angelehnt an den Leitfaden Gremien
	<u>Bibliothek und PC-Pools</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für max. Nutzeranzahl mit Zutrittsbeschränkungen geöffnet zur Freihandbereichsausleihe und Nutzung der Selbstlernarbeitsplätze • PC-Pools vormittags nach Anmeldung geöffnet 	Homepage der ZHB Homepage ITSC
	<u>Gremien und Besprechungen</u> <ul style="list-style-type: none"> • In der Regel nur virtuell, Leitfaden erarbeitet (rechtlich und technisch) (auch aus Gründen der Teilhabe an demokratischen Prozessen aufgrund persönlicher Umstände, Kinderbetreuung/Risikogruppe) • unter Einhaltung des Hygienekonzepts auch in Präsenz möglich 	Leitfaden Gremien Rahmenhygienekonzept
	<u>Hochschulsport</u> <ul style="list-style-type: none"> • Draußensport entsprechend Hygienekonzept ermöglicht • Drinnensport entsprechend Hygienekonzept ermöglicht 	Homepage des Hochschulsports
	<u>Mensa</u> <ul style="list-style-type: none"> • Ab 19. Oktober 2020 geöffnet 	
	<u>Verhaltensregeln konkretisieren</u> <ul style="list-style-type: none"> • MNB-Pflicht entsprechend Coronabekämpfungsverordnung für Hochschulen des Landes in jeweils gültiger Verfassung • Verhalten auf dem Campus • Nutzung von engen Gebäuden • Hin- und Wegkommen vom Campus • Klärung zur Nutzung von Türklinken, sanitären Anlagen etc. • Zurverfügungstellen von Masken für spezifische Bereiche • Zu Krankheitssymptomen und Kontakt zu Infizierten etc. gelten die bekannten Regeln • Entscheidungshilfe des Präsidiums bei Krankheitssymptomen 	CoronabekämpfungsVO Rahmenhygienekonzept Email an Unimitglieder
	<u>Umgang mit Studierenden der Risikogruppe</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für alle Studierenden, die zur Risikogruppe gehören gelten Regeln gem. Zusammenfassung Studium und Lehre • Schriftliche Prüfungen in gesondertem Raum 	Zusammenfassung Studium und Lehre
	<u>Kita- und Schulschließungen</u> Schnupfenplan des Landes beachten	
	<u>Rückkehrer*innen</u> <ul style="list-style-type: none"> • beachten der jeweiligen Landesregelungen zu Quarantäne und Risikogebieten laut RKI; Verantwortung liegt bei privaten Reisen bei den Reisenden persönlich 	
	<u>Dienstreisen</u> Vorrangig sollte auf Dienstreisen verzichtet werden, können aber wieder genehmigt werden	Intranet



PHASE VI ab 15. August 2020
 Änderungen in gelb markiert

		Dokumente
	Thema	
	<u>Zusammenfassung Studium und Lehre erstellt und veröffentlicht</u>	Zusammenfassung Studium und Lehre
Studium und Lehre	<u>Abschlussarbeiten</u> <ul style="list-style-type: none"> Bachelor- und Masterarbeiten, (Rotations)praktika und (medizinische) Doktorarbeiten in Laboren wieder ermöglichen unter Einhaltung der Hygienekonzepte 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Bewerbungen</u> <ul style="list-style-type: none"> die Studiengänge, die über die Stiftung für Hochschulzulassung zulassungsbeschränkt zugelassen werden (Humanmedizin und Psychologie 1. FS), starten zum 2.11., Bewerbungsschluss ist der 20.8., Ende des Nachrückens 20.10. TMS-Testergebnisse sollen zum 17.8. vorliegen. Alle anderen Semester beginnen wie üblich 	
	<u>Grundsätzlich</u> <ul style="list-style-type: none"> Gewährleistung, dass das SoSe 2020 mit den begonnenen digitalen Lehrformaten zu Ende gebracht werden kann Größtmögliche Flexibilität, insbesondere im Hinblick auf Prüfungsformen und Prüfungstermine Das WS soll mit möglichst viel Präsenz stattfinden, uns so wenigen Kontaktgruppen wie möglich; die Studienanfänger*innen haben möglichst viel Präsenzunterricht 	Hygienekonzept für Lehrveranstaltungen (spätestens Ende September fertig)
Studium und Lehre	<u>Praktika, Gruppenarbeiten, Labore, Werkstätten etc.</u> <ul style="list-style-type: none"> Veranstaltungsformate, in denen ein persönliches Erscheinen zwingend nötig ist können unter Einhaltung der individuellen Hygienekonzepte stattfinden (bis zum Ende des SoSe) Teilnehmerzahl in Abhängigkeit von Größe des Raumes / Einhaltung eines Mindestabstandes Mund-Nasen-Bedeckung i.d.R. nur empfohlen Dokumentationspflicht der Teilnehmenden Die Entscheidung, ob ein Laborpraktikum durchgeführt wird liegt beim jeweiligen Lehrenden; es gibt keine Verpflichtung dazu Unterricht am Krankenbett/Praktika im UKSH: Im SoSe findet kein UaK statt, im WS findet er statt 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Prüfungen / Kolloquien für Abschlussarbeiten / Klausuren</u> <ul style="list-style-type: none"> Schriftliche Prüfungen entsprechend des Hygienekonzepts für Prüfungen mündliche Prüfungen in Minimalbesetzung unter Einhaltung des Hygienekonzepts, wenn der Prüfling keine virtuelle Prüfung wünscht Prüfungen anhand des Prüf- und Raumplans 	Hygienekonzept Prüfungen Rahmenhygienekonzept Moodle
	<u>Vorlesungen</u> <ul style="list-style-type: none"> Bis zum Ende des Semesters nur digital, ab WS hybrid möglich in Abhängigkeit der räumlichen Kapazitäten Ausnahmen im Propädeutikum möglich wegen der besonderen Härte für die Sprachanfänger und ihre besondere persönliche Situation unter Einhaltung von Rahmenhygienekonzept ab 18. Mai 2020 	



II Hochschulorganisation (inkl. Personal)		
	Thema	Dokumente
Hochschulorganisation (inkl. Personal)	<u>Homeoffice/Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> Prämisse ist die vollständige Leistungsfähigkeit: einrichtungsindividuelle Entscheidung, wieviel im HO und in Präsenz gearbeitet wird unter Einhaltung des Rahmenhygienekonzepts (Ziel: in der Regel mind. 50 % in Präsenz) Anzahl von Kontaktpersonen nach wie vor begrenzen und Dokumentation erforderlich Tätigkeiten, die sich aus den Änderungen zum Forschungs- und Lehrbetrieb ergeben, werden wieder in Präsenz aufgenommen entsprechend individueller Hygienekonzepte Systemkritische Tätigkeiten werden in der Regel in Team-Lösungen ausgeführt und organisiert (mind. Zwei Teams, die sich nicht gegenseitig ausschalten können im Falle einer Infektion) entsprechend individueller Hygienekonzepte: in Absprache mit dem Präsidium kann von Schichteinteilungen abgesehen werden, wenn die Funktionsfähigkeit anders sichergestellt ist Bei Beschäftigten der Risikogruppe, die nach Entscheidung der Führungskraft zwingend präsent sein müssen, wird entsprechend des Workflows verfahren 	Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage) Musterhygieneplan Workflow Risikogruppe
	<u>Besprechungen</u> vorrangig virtuelle Besprechungen, Präsenzbesprechungen als Ausnahme möglich unter Einhaltung von Mindestabständen von 1,5 m, Dokumentationspflicht	
	<u>Veranstaltungen (nicht Lehre)</u> In Abhängigkeit der räumlichen Kapazitäten wieder möglich, aber Raumpläne und weitere Verantwortlichkeiten als Veranstalter sind zu beachten	Informationen Dezernat VI/Raumplanung
	<u>Zeiterfassung</u> <ul style="list-style-type: none"> Zeiterfassung in Kraft gesetzt mit der Maßgabe, dass das Arbeitszeitkonto nicht ins Minus gehen kann 	

III Forschung		
	Vorschlag	Dokumente
Forschung	<u>Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> Präsenzbetrieb im Rahmen des Hygienekonzepts möglich AGs halten individuelle Hygienepläne aktuell und legen sie nach Aufforderung dem Präsidium vor; anzuzeigen ist wie systemkritische Bereiche sichergestellt werden GTH-Nutzung weniger eingeschränkt, Kapazitätenorganisation bereits geplant und kommuniziert 	Rahmenhygienekonzept Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage)
	<u>HO</u> <ul style="list-style-type: none"> Ansonsten schreibende Tätigkeiten etc. eher aus dem HO 	



	IV Weiteres	
	Vorschlag	Dokumente
Weiteres	<u>Antrittsvorlesungen, Vorstellungsgespräche</u> <ul style="list-style-type: none"> • AV von Neuberufenen verschoben oder virtuell • AV zum Zwecke der Habilitation kann virtuell erfolgen • Vorstellungsgespräche virtuell oder präsent, Mischung innerhalb eines Verfahrens möglich 	angelehnt an den Leitfaden Gremien
	<u>Bibliothek und PC-Pools</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für max. Nutzeranzahl mit Zutrittsbeschränkungen geöffnet zur Freihandbereichsausleihe und Nutzung der Selbstlernarbeitsplätze • PC-Pools vormittags nach Anmeldung geöffnet 	Homepage der ZHB Homepage ITSC
	<u>Gremien und Besprechungen</u> <ul style="list-style-type: none"> • In der Regel nur virtuell, Leitfaden erarbeitet (rechtlich und technisch) (auch aus Gründen der Teilhabe an demokratischen Prozessen aufgrund persönlicher Umstände, Kinderbetreuung/Risikogruppe) • In Ausnahmen in großen Räumen unter Einhaltung des Hygienekonzepts möglich 	Leitfaden Gremien Rahmenhygienekonzept
	<u>Hochschulsport</u> <ul style="list-style-type: none"> • Draußensport entsprechend Hygienekonzept ermöglicht • Drinnensport entsprechend Hygienekonzept ermöglicht 	Homepage des Hochschulsports
	<u>Mensa</u> <ul style="list-style-type: none"> • In der Sommerpause geschlossen 	
	<u>Verhaltensregeln konkretisieren</u> <ul style="list-style-type: none"> • Verhalten auf dem Campus • Nutzung von engen Gebäuden • Hin- und Wegkommen vom Campus • Klärung zur Nutzung von Türklinken, sanitären Anlagen etc. • Zurverfügungstellen von Masken für spezifische Bereiche • Zu Krankheitssymptomen und Kontakt zu Infizierten etc. gelten die bekannten Regeln • Entscheidungshilfe des Präsidiums bei Krankheitssymptomen 	Rahmenhygienekonzept Email an Unimitglieder
	<u>Umgang mit Studierenden der Risikogruppe</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für alle Studierenden, die zur Risikogruppe gehören gelten Regeln gem. Zusammenfassung Studium und Lehre • Schriftliche Prüfungen in gesondertem Raum 	Zusammenfassung Studium und Lehre
	<u>Kita- und Schulschließungen</u> Kitas werden sukzessive wieder geöffnet: Grundschulen geöffnet, höhere Klassen sukzessive; nach den Sommerferien überwiegend Präsenzunterricht geplant; Betreuungsproblem wird weniger, aber bei Krankheitssymptomen strengerer Umgang	
	<u>Rückkehrer*innen</u> <ul style="list-style-type: none"> • beachten der jeweiligen Landesregelungen zu Quarantäne und Risikogebieten laut RKI: Verantwortung liegt bei privaten Reisen bei den Reisenden persönlich 	
	<u>Dienstreisen</u> Vorrangig sollte auf Dienstreisen verzichtet werden, können aber wieder genehmigt werden	Intranet



PHASE V ab 15. Juni 2020 Änderungen in gelb markiert		
	Thema	Dokumente
	<u>Zusammenfassung Studium und Lehre erstellt und veröffentlicht</u>	Zusammenfassung Studium und Lehre
Studium und Lehre	<u>Abschlussarbeiten</u> <ul style="list-style-type: none"> Bachelor- und Masterarbeiten, (Rotations)praktika und (medizinische) Doktorarbeiten in Laboren wieder ermöglichen unter Einhaltung der Hygienekonzepte 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Bewerbungen</u> <ul style="list-style-type: none"> die Studiengänge, die über die Stiftung für Hochschulzulassung zulassungsbeschränkt zugelassen werden (Humanmedizin und Psychologie 1. FS), starten zum 2.11., Bewerbungsschluss ist der 20.8., Ende des Nachrückens 20.10. TMS-Testergebnisse sollen zum 17.8. vorliegen. Alle anderen Semester beginnen wie üblich 	
	<u>Grundsätzlich</u> <ul style="list-style-type: none"> Gewährleistung, dass das SoSe 2020 mit den begonnenen digitalen Lehrformaten zu Ende gebracht werden kann Größtmögliche Flexibilität, insbesondere im Hinblick auf Prüfungsformen und Prüfungstermine 	
Studium und Lehre	<u>Praktika, Gruppenarbeiten, Labore, Werkstätten etc.</u> <ul style="list-style-type: none"> Veranstaltungsformate, in denen ein persönliches Erscheinen zwingend nötig ist können unter Einhaltung der individuellen Hygienekonzepte stattfinden Teilnehmerzahl in Abhängigkeit von Größe des Raumes / Einhaltung eines Mindestabstandes Mund-Nasen-Bedeckung i.d.R. nur empfohlen Dokumentationspflicht der Teilnehmenden Die Entscheidung, ob ein Laborpraktikum durchgeführt wird liegt beim jeweiligen Lehrenden; es gibt keine Verpflichtung dazu Unterricht am Krankenbett/Praktika im UKSH: Im SoSe findet kein UaK statt 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Prüfungen / Kolloquien für Abschlussarbeiten / Klausuren</u> <ul style="list-style-type: none"> Schriftliche Prüfungen entsprechend des Hygienekonzepts für Prüfungen mündliche Prüfungen in Minimalbesetzung unter Einhaltung des Hygienekonzepts, wenn der Prüfling keine virtuelle Prüfung wünscht Prüfungen anhand des Prüf- und Raumplans 	Hygienekonzept Prüfungen Rahmenhygienekonzept Moodle
	<u>Vorlesungen</u> <ul style="list-style-type: none"> Bis zum Ende des Semesters nur digital Ausnahmen im Propädeutikum möglich wegen der besonderen Härte für die Sprachanfänger und ihre besondere persönliche Situation unter Einhaltung von Rahmenhygienekonzept ab 18. Mai 2020 	



II Hochschulorganisation (inkl. Personal)		
	Thema	Dokumente
Hochschulorganisation (inkl. Personal)	<u>Homeoffice/Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> Prämisse ist die vollständige Leistungsfähigkeit: einrichtungsindividuelle Entscheidung, wieviel im HO und in Präsenz gearbeitet wird unter Einhaltung des Rahmenhygienekonzepts (Ziel: jede/r Beschäftigte sollte mind. 1 x/Woche in Präsenz arbeiten und dabei auch Kolleg*innenkontakt haben (unter Einhaltung entsprechender Abstandsregeln)) Anzahl von Kontaktpersonen nach wie vor begrenzen und Dokumentation erforderlich Tätigkeiten, die sich aus den Änderungen zum Forschungs- und Lehrbetrieb ergeben, werden wieder in Präsenz aufgenommen entsprechend individueller Hygienekonzept Systemkritische Tätigkeiten werden in Team-Lösungen ausgeführt und organisiert (mind. Zwei Teams, die sich nicht gegenseitig ausschalten können im Falle einer Infektion) entsprechend individueller Hygienekonzepte Bei Beschäftigten der Risikogruppe, die nach Entscheidung der Führungskraft zwingend präsent sein müssen, wird entsprechend des Workflows verfahren 	Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage) Musterhygieneplan Workflow Risikogruppe
	<u>Besprechungen</u> vorrangig virtuelle Besprechungen, Präsenzbesprechungen als Ausnahme möglich unter Einhaltung von Mindestabständen von 1,5 m, Dokumentationspflicht	
	<u>Zeiterfassung</u> <ul style="list-style-type: none"> Zeiterfassung in Kraft gesetzt mit der Maßgabe, dass das Arbeitszeitkonto nicht ins Minus gehen kann 	

III Forschung		
	Vorschlag	Dokumente
Forschung	<u>Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> Präsenzbetrieb im Rahmen des Hygienekonzepts möglich AGs halten individuelle Hygienepläne aktuell und legen sie nach Aufforderung dem Präsidium vor; anzuzeigen ist wie systemkritische Bereiche sichergestellt werden GTH-Nutzung weniger eingeschränkt, Kapazitätenorganisation bereits geplant und kommuniziert 	Rahmenhygienekonzept Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage)
	<u>HO</u> <ul style="list-style-type: none"> Ansonsten schreibende Tätigkeiten etc. eher aus dem HO 	



	IV Weiteres	
	Vorschlag	Dokumente
Weiteres	<u>Antrittsvorlesungen, Vorstellungsgespräche</u> <ul style="list-style-type: none"> • AV von Neuberufenen verschoben oder virtuell • AV zum Zwecke der Habilitation kann virtuell erfolgen • Vorstellungsgespräche virtuell oder präsent, Mischung innerhalb eines Verfahrens möglich 	angelehnt an den Leitfaden Gremien
	<u>Bibliothek und PC-Pools</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für max. Nutzeranzahl mit Zutrittsbeschränkungen geöffnet zur Freihandbereichsausleihe und Nutzung der Selbstlernarbeitsplätze • PC-Pools vormittags nach Anmeldung geöffnet 	Homepage der ZHB Homepage ITSC
	<u>Gremien und Besprechungen</u> <ul style="list-style-type: none"> • In der Regel nur virtuell, Leitfaden erarbeitet (rechtlich und technisch) (auch aus Gründen der Teilhabe an demokratischen Prozessen aufgrund persönlicher Umstände, Kinderbetreuung/Risikogruppe) • In Ausnahmen in großen Räumen unter Einhaltung des Hygienekonzepts möglich 	Leitfaden Gremien Rahmenhygienekonzept
	<u>Hochschulsport</u> <ul style="list-style-type: none"> • Draußensport entsprechend Hygienekonzept ermöglicht • Drinnensport entsprechend Hygienekonzept ermöglicht 	Homepage des Hochschulsports
	<u>Mensa</u> <ul style="list-style-type: none"> • wieder geöffnet 	
	<u>Verhaltensregeln konkretisieren</u> <ul style="list-style-type: none"> • Verhalten auf dem Campus • Nutzung von engen Gebäuden • Hin- und Wegkommen vom Campus • Klärung zur Nutzung von Türklinken, sanitären Anlagen etc. • Zurverfügungstellen von Masken für spezifische Bereiche • Zu Krankheitssymptomen und Kontakt zu Infizierten etc. gelten die bekannten Regeln 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Umgang mit Studierenden der Risikogruppe</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für alle Studierenden, die zur Risikogruppe gehören gelten Regeln gem. Zusammenfassung Studium und Lehre • Schriftliche Prüfungen in gesondertem Raum 	Zusammenfassung Studium und Lehre
	<u>Kita- und Schulschließungen</u> Kitas werden sukzessive wieder geöffnet; Grundschulen geöffnet, höhere Klassen sukzessive; Betreuungsproblem wird weniger	
	<u>Rückkehrer*innen</u> <ul style="list-style-type: none"> • Keine besonderen Regeln für Rückkehrer*innen, aber beachten der jeweiligen Landesregelungen 	
	<u>Dienstreisen</u> Vorrangig sollte auf Dienstreisen verzichtet werden, können aber wieder genehmigt werden	Intranet



PHASE IV ab 18. Mai 2020 Änderungen in gelb markiert		
	Thema	Dokumente
	<u>Zusammenfassung Studium und Lehre erstellt und veröffentlicht</u>	Zusammenfassung Studium und Lehre
Studium und Lehre	<u>Abschlussarbeiten</u> <ul style="list-style-type: none"> Bachelor- und Masterarbeiten, (Rotations)praktika und (medizinische) Doktorarbeiten in Laboren wieder ermöglichen unter Einhaltung der Hygienekonzepte 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Bewerbungen</u> <ul style="list-style-type: none"> nach jetzigem Sachstand sollen die Studiengänge, die über die Stiftung für Hochschulzulassung zulassungsbeschränkt zugelassen werden, zum 2.11. starten. Bewerbungsschluss ist der 20.8., Ende des Nachrückens 20.10. TMS-Testergebnisse sollen zum 17.8. vorliegen. Semesterbeginn für Studienplätze, die durch die Hochschulen vergeben werden, kann auch früher sein – noch keine Entscheidung 	
	<u>Grundsätzlich</u> <ul style="list-style-type: none"> Gewährleistung, dass das SoSe 2020 mit den begonnenen digitalen Lehrformaten zu Ende gebracht werden kann Größtmögliche Flexibilität, insbesondere im Hinblick auf Prüfungsformen und Prüfungstermine 	
Studium und Lehre	<u>Praktika, Gruppenarbeiten, Labore, Werkstätten etc.</u> <ul style="list-style-type: none"> Veranstaltungsformate, in denen ein persönliches Erscheinen zwingend nötig ist können unter Einhaltung der individuellen Hygienekonzepte stattfinden Teilnehmerzahl in Abhängigkeit von Größe des Raumes / Einhaltung eines Mindestabstandes Mund-Nasen-Bedeckung i.d.R. nur empfohlen Dokumentationspflicht der Teilnehmenden Die Entscheidung, ob ein Laborpraktikum durchgeführt wird liegt beim jeweiligen Lehrenden: es gibt keine Verpflichtung dazu Unterricht am Krankenbett/Praktika im UKSH: gemeinsames Hygienekonzept mit dem UKSH wird erarbeitet 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Prüfungen / Kolloquien für Abschlussarbeiten / Klausuren</u> <ul style="list-style-type: none"> Schriftliche Prüfungen in großen Räumen mit großen Abstandsregelungen, Mundschutz bis zum Arbeitsplatz stattfinden lassen mündliche Prüfungen in Minimalbesetzung unter Einhaltung des Hygienekonzepts, wenn der Prüfling keine virtuelle Prüfung wünscht Erstellung eines Prüf- und Raumplans für aktuell anstehende Erstprüfungen und für Nachholprüfungen 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Vorlesungen</u> <ul style="list-style-type: none"> Bis zum Ende des Semesters nur digital Ausnahmen im Propädeutikum möglich wegen der besonderen Härte für die Sprachanfänger und ihre besondere persönliche Situation unter Einhaltung von Rahmenhygienekonzept ab 18. Mai 2020 	



II Hochschulorganisation (inkl. Personal)		
	Thema	Dokumente
Hochschulorganisation (inkl. Personal)	<u>Homeoffice/Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> • Außer bei systemkritischen Tätigkeiten wird aus dem HO gearbeitet • Tätigkeiten, die sich aus den Änderungen zum Forschungs- und Lehrbetrieb ergeben, werden wieder in Präsenz aufgenommen entsprechend individueller Hygienekonzepte • Teilweise kurzfristige Präsenz für dringende Angelegenheiten • Systemkritische Tätigkeiten werden in Team-Lösungen ausgeführt und organisiert (mind. Zwei Teams, die sich nicht gegenseitig ausschalten können im Falle einer Infektion) entsprechend individueller Hygienekonzepte • Bei Beschäftigten der Risikogruppe, die nach Entscheidung der Führungskraft zwingend präsent sein müssen, wird entsprechend des Workflows verfahren 	Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage) Musterhygieneplan Workflow Risikogruppe
	<u>A und B Teams</u> <ul style="list-style-type: none"> • In den Fällen, in denen Homeoffice nicht geht, wird in der Regel (bei systemkritischer Infrastruktur zwingend) in Team A und Team B gearbeitet und vorwiegend in Einzelbüros. • Anzahl von Kontaktpersonen begrenzen und Dokumentation 	
	<u>Besprechungen</u> Nur Virtuelle Besprechungen, Präsenzbesprechungen als Ausnahme unter Einhaltung von Mindestabständen von 1,5 m und max. 1 Person/qm, Dokumentationspflicht	
	<u>Zeiterfassung</u> <ul style="list-style-type: none"> • Zeiterfassung in Kraft gesetzt mit der Maßgabe, dass das Arbeitszeitkonto nicht ins Minus gehen kann 	

III Forschung		
	Vorschlag	Dokumente
Forschung	<u>Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> • Präsenzbetrieb im Rahmen des Hygienekonzepts möglich • AGs müssen individuellen Hygieneplan dem Präsidium vorlegen • GTH-Nutzung bleibt eingeschränkt, Kapazitätenorganisation bereits geplant und kommuniziert <u>HO</u> <ul style="list-style-type: none"> • Ansonsten schreibende Tätigkeiten etc. aus dem HO 	Rahmenhygienekonzept Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage)



	IV Weiteres	
	Vorschlag	Dokumente
Weiteres	<u>Antrittsvorlesungen, Vorstellungsgespräche</u> <ul style="list-style-type: none"> • AV von Neuberufenen verschoben • AV zum Zwecke der Habilitation kann virtuell erfolgen • Vorstellungsgespräche virtuell, aus Gründen des AGG alle per Viko oder schieben (Entscheidung liegt beim jeweiligen Bereich) 	angelehnt an den Leitfaden Gremien
	<u>Bibliothek und PC-Pools</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für max. Nutzeranzahl mit Zutrittsbeschränkungen geöffnet zur Freihandbereichsausleihe und Nutzung der Selbstlernarbeitsplätze • PC-Pools vormittags nach Anmeldung geöffnet 	Homepage der ZHB Homepage ITSC
	<u>Gremien und Besprechungen</u> <ul style="list-style-type: none"> • Nur virtuell, Leitfaden erarbeitet (rechtlich und technisch) (auch aus Gründen der Teilhabe an demokratischen Prozessen aufgrund persönlicher Umstände, Kinderbetreuung/Risikogruppe) • Wenn zwingend erforderlich in großen Räumen unter Einhaltung des Hygienekonzepts möglich 	Leitfaden Gremien Rahmenhygienekonzept
	<u>Hochschulsport</u> <ul style="list-style-type: none"> • Draußensport entsprechend Hygienekonzept ermöglicht • Drinnensport noch nicht 	Homepage des Hochschulsports
	<u>Mensa</u> <ul style="list-style-type: none"> • Entsprechend Entscheidung Studentenwerk 	
	<u>Verhaltensregeln konkretisieren</u> <ul style="list-style-type: none"> • Verhalten auf dem Campus • Nutzung von engen Gebäuden • Hin- und Wegkommen vom Campus • Klärung zur Nutzung von Türklinken, sanitären Anlagen etc. • Zurverfügungstellen von Masken für spezifische Bereiche • Zu Krankheitssymptomen und Kontakt zu Infizierten etc. gelten die bekannten Regeln 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Umgang mit Studierenden der Risikogruppe</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für alle Studierenden, die zur Risikogruppe gehören gelten Regeln gem. Zusammenfassung Studium und Lehre • Schriftliche Prüfungen in gesondertem Raum 	Zusammenfassung Studium und Lehre
	<u>Kita- und Schulschließungen</u> Kitas bleiben geschlossen, Schulen werden sukzessive geöffnet, Betreuungsproblem bleibt	
	<u>Rückkehrer*innen</u> <ul style="list-style-type: none"> • Es gelten die allgemeinen nicht hochschulspezifischen Regelungen der §§ 1-3 der Landesrechtsverordnung vom 16. Mai 2020 • Empfehlung an alle Rückkehrer*inne aus Bundesländern mit höheren Infektionsraten 	
<u>Dienstreisen</u> Die zwingend notwendigen zur Aufrechterhaltung des Dienstbetriebs können unter Einhaltung der Empfehlungen des Bundesgesundheitsministeriums in Ausnahmefällen erlaubt werden.	Intranet	



PHASE III ab 11. Mai 2020 Änderungen in gelb markiert		
	Thema	Dokumente
	Zusammenfassung Studium und Lehre erstellt und veröffentlicht	Zusammenfassung Studium und Lehre
Studium und Lehre	<u>Abschlussarbeiten</u> <ul style="list-style-type: none"> Bachelor- und Masterarbeiten, (Rotations)praktika und (medizinische) Doktorarbeiten in Laboren wieder ermöglichen unter Einhaltung der Hygienekonzepte 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Bewerbungen</u> <ul style="list-style-type: none"> nach jetzigem Sachstand sollen die Studiengänge, die über die Stiftung für Hochschulzulassung zulassungsbeschränkt zugelassen werden, zum 2.11. starten. Bewerbungsschluss ist der 20.8., Ende des Nachrückens 20.10. TMS-Testergebnisse sollen zum 17.8. vorliegen. Semesterbeginn für Studienplätze, die durch die Hochschulen vergeben werden, kann auch früher sein – noch keine Entscheidung 	
	<u>Grundsätzlich</u> <ul style="list-style-type: none"> Gewährleistung, dass das SoSe 2020 mit den begonnenen digitalen Lehrformaten zu Ende gebracht werden kann Größtmögliche Flexibilität, insbesondere im Hinblick auf Prüfungsformen und Prüfungstermine 	
Studium und Lehre	<u>Praktika, Gruppenarbeiten, Labore, Werkstätten etc.</u> <ul style="list-style-type: none"> Veranstaltungsformate, in denen ein persönliches Erscheinen zwingend nötig ist können unter Einhaltung der individuellen Hygienekonzepte stattfinden Teilnehmerzahl in Abhängigkeit von Größe des Raumes / Einhaltung eines Mindestabstandes Mund-Nasen-Bedeckung i.d.R. nur empfohlen Dokumentationspflicht der Teilnehmenden Die Entscheidung, ob ein Laborpraktikum durchgeführt wird liegt beim jeweiligen Lehrenden; es gibt keine Verpflichtung dazu 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Prüfungen / Kolloquien für Abschlussarbeiten / Klausuren</u> <ul style="list-style-type: none"> Schriftliche Prüfungen in großen Räumen mit großen Abstandsregelungen, Mundschutz bis zum Arbeitsplatz stattfinden lassen mündliche Prüfungen in Minimalbesetzung unter Einhaltung des Hygienekonzepts, wenn der Prüfling keine virtuelle Prüfung wünscht Erstellung eines Prüf- und Raumplans für aktuell anstehende Erstprüfungen und für Nachholprüfungen 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Vorlesungen</u> <ul style="list-style-type: none"> Bis zum Ende des Semesters nur digital Ausnahmen im Propädeutikum möglich wegen der besonderen Härte für die Sprachanfänger und ihre besondere persönliche Situation unter Einhaltung von Rahmenhygienekonzept ab 18. Mai 2020 	



II Hochschulorganisation (inkl. Personal)		
	Thema	Dokumente
Hochschulorganisation (inkl. Personal)	<u>Homeoffice/Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> • Außer bei systemkritischen Tätigkeiten wird aus dem HO gearbeitet • Tätigkeiten, die sich aus den Änderungen zum Forschungs- und Lehrbetrieb ergeben, werden wieder in Präsenz aufgenommen entsprechend individueller Hygienekonzepte • Teilweise kurzfristige Präsenz für dringende Angelegenheiten • Systemkritische Tätigkeiten werden in Team-Lösungen ausgeführt und organisiert (mind. Zwei Teams, die sich nicht gegenseitig ausschalten können im Falle einer Infektion) entsprechend individueller Hygienekonzepte • Bei Beschäftigten der Risikogruppe, die nach Entscheidung der Führungskraft zwingend präsent sein müssen, wird entsprechend des Workflows verfahren 	Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage) Musterhygieneplan Workflow Risikogruppe
	<u>A und B Teams</u> <ul style="list-style-type: none"> • In den Fällen, in denen Homeoffice nicht geht, wird in der Regel (bei systemkritischer Infrastruktur zwingend) in Team A und Team B gearbeitet und vorwiegend in Einzelbüros. • Anzahl von Kontaktpersonen begrenzen und Dokumentation 	
	<u>Besprechungen</u> Nur Virtuelle Besprechungen, Präsenzbesprechungen als Ausnahme unter Einhaltung von Mindestabständen von 1,5 m und max. 1 Person/qm, Dokumentationspflicht	
	<u>Zeiterfassung</u> <ul style="list-style-type: none"> • Zeiterfassung in Kraft gesetzt mit der Maßgabe, dass das Arbeitszeitkonto nicht ins Minus gehen kann 	

III Forschung		
	Vorschlag	Dokumente
Forschung	<u>Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> • Präsenzbetrieb im Rahmen des Hygienekonzepts möglich • AGs müssen individuellen Hygieneplan dem Präsidium vorlegen • GTH-Nutzung bleibt eingeschränkt, Kapazitätenorganisation bereits geplant und kommuniziert <u>HO</u> <ul style="list-style-type: none"> • Ansonsten schreibende Tätigkeiten etc. aus dem HO 	Rahmenhygienekonzept Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage)



	IV Weiteres	
	Vorschlag	Dokumente
Weiteres	<u>Antrittsvorlesungen, Vorstellungsgespräche</u> <ul style="list-style-type: none"> • AV von Neuberufenen verschoben • AV zum Zwecke der Habilitation kann virtuell erfolgen • Vorstellungsgespräche virtuell, aus Gründen des AGG alle per Viko oder schieben (Entscheidung liegt beim jeweiligen Bereich) 	angelehnt an den Leitfaden Gremien
	<u>Bibliothek und PC-Pools</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für max. Nutzeranzahl mit Zutrittsbeschränkungen geöffnet zur Freihandbereichsausleihe und Nutzung der Selbstlernarbeitsplätze • PC-Pools vormittags nach Anmeldung geöffnet 	Homepage der ZHB Homepage ITSC
	<u>Gremien und Besprechungen</u> <ul style="list-style-type: none"> • Nur virtuell, Leitfaden erarbeitet (rechtlich und technisch) (auch aus Gründen der Teilhabe an demokratischen Prozessen aufgrund persönlicher Umstände, Kinderbetreuung/Risikogruppe) • Wenn zwingend erforderlich in großen Räumen unter Einhaltung des Hygienekonzepts möglich 	Leitfaden Gremien Rahmenhygienekonzept
	<u>Hochschulsport</u> <ul style="list-style-type: none"> • Draußensport entsprechend Hygienekonzept ermöglicht • Drinnensport noch nicht 	Homepage des Hochschulsports
	<u>Mensa</u> <ul style="list-style-type: none"> • Entsprechend Entscheidung Studentenwerk 	
	<u>Verhaltensregeln konkretisieren</u> <ul style="list-style-type: none"> • Verhalten auf dem Campus • Nutzung von engen Gebäuden • Hin- und Wegkommen vom Campus • Klärung zur Nutzung von Türklinken, sanitären Anlagen etc. • Zurverfügungstellen von Masken für spezifische Bereiche • Zu Krankheitssymptomen und Kontakt zu Infizierten etc. gelten die bekannten Regeln 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Umgang mit Studierenden der Risikogruppe</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für alle Studierenden, die zur Risikogruppe gehören gelten Regeln gem. Zusammenfassung Studium und Lehre • Schriftliche Prüfungen in gesondertem Raum 	Zusammenfassung Studium und Lehre
	<u>Kita- und Schulschließungen</u> Kitas bleiben geschlossen, Schulen werden sukzessive geöffnet, Betreuungsproblem bleibt	
	<u>Rückkehrer*innen</u> <ul style="list-style-type: none"> • 14 Tage Quarantäne für Rückkehrer*innen aus dem Ausland • Empfehlung an alle Rückkehrer*inne aus Bundesländern mit höheren Infektionsraten 	Mail vom 25. März 2020
	<u>Dienstreisen</u> Die zwingend notwendigen zur Aufrechterhaltung des Dienstbetriebs können unter Einhaltung der Empfehlungen des Bundesgesundheitsministeriums in Ausnahmefällen erlaubt werden.	Intranet



PHASE II ab 4. Mai 2020 Änderungen in gelb markiert		
	Thema	Dokumente
Studium und Lehre	<u>Abschlussarbeiten</u> <ul style="list-style-type: none"> Bachelor- und Masterarbeiten, (Rotations)praktika und (medizinische) Doktorarbeiten in Laboren wieder ermöglichen unter Einhaltung der Hygienekonzepte 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Bewerbungen</u> <ul style="list-style-type: none"> nach jetzigem Sachstand sollen die Studiengänge, die über die Stiftung für Hochschulzulassung zulassungsbeschränkt zugelassen werden, zum 2.11. starten. Bewerbungsschluss ist der 20.8., Ende des Nachrückens 20.10. TMS-Testergebnisse sollen zum 17.8. vorliegen. Semesterbeginn für Studienplätze, die durch die Hochschulen vergeben werden, kann auch früher sein – noch keine Entscheidung 	
	<u>Grundsätzlich</u> <ul style="list-style-type: none"> Gewährleistung, dass das SoSe 2020 mit den begonnenen digitalen Lehrformaten zu Ende gebracht werden kann Größtmögliche Flexibilität, insbesondere im Hinblick auf Prüfungsformen und Prüfungstermine 	
Studium und Lehre	<u>Praktika, Gruppenarbeiten, Labore, Werkstätten etc.</u> <ul style="list-style-type: none"> Veranstaltungsformate, in denen ein persönliches Erscheinen zwingend nötig ist können unter Einhaltung der individuellen Hygienekonzepte stattfinden Teilnehmerzahl in Abhängigkeit von Größe des Raumes / Einhaltung eines Mindestabstandes Mund-Nasen-Bedeckung i.d.R. nur empfohlen Dokumentationspflicht der Teilnehmenden Die Entscheidung, ob ein Laborpraktikum durchgeführt wird liegt beim jeweiligen Lehrenden: es gibt keine Verpflichtung dazu 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Prüfungen / Kolloquien für Abschlussarbeiten / Klausuren</u> <ul style="list-style-type: none"> Schriftliche Prüfungen in großen Räumen mit großen Abstandsregelungen, Mundschutz bis zum Arbeitsplatz stattfinden lassen mündliche Prüfungen in Minimalbesetzung unter Einhaltung des Hygienekonzepts, wenn der Prüfling keine virtuelle Prüfung wünscht Erstellung eines Prüf- und Raumplans für aktuell anstehende Erstprüfungen und für Nachholprüfungen 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Vorlesungen</u> <ul style="list-style-type: none"> Bis zum Ende des Semesters nur digital Ausnahmen im Propädeutikum möglich wegen der besonderen Härte für die Sprachanfänger und ihre besondere persönliche Situation unter Einhaltung von Rahmenhygienekonzept 	



II Hochschulorganisation (inkl. Personal)		
	Thema	Dokumente
Hochschulorganisation (inkl. Personal)	<u>Homeoffice/Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> • Außer bei systemkritischen Tätigkeiten wird aus dem HO gearbeitet • Tätigkeiten, die sich aus den Änderungen zum Forschungs- und Lehrbetrieb ergeben, werden wieder in Präsenz aufgenommen entsprechend individueller Hygienekonzepte • Teilweise kurzfristige Präsenz für dringende Angelegenheiten • Systemkritische Tätigkeiten werden in Team-Lösungen ausgeführt und organisiert (mind. Zwei Teams, die sich nicht gegenseitig ausschalten können im Falle einer Infektion) entsprechend individueller Hygienekonzepte • Bei Beschäftigten der Risikogruppe, die nach Entscheidung der Führungskraft zwingend präsent sein müssen, wird entsprechend des Workflows verfahren 	Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage) Musterhygieneplan Workflow Risikogruppe
	<u>A und B Teams</u> <ul style="list-style-type: none"> • In den Fällen, in denen Homeoffice nicht geht, wird in Team A und Team B gearbeitet und nur in Einzelbüros. • Anzahl von Kontaktpersonen begrenzen und Dokumentation 	
	<u>Besprechungen</u> Nur Virtuelle Besprechungen, Präsenzbesprechungen max. 5 Personen und unter Einhaltung von Mindestabständen von 1,5 m	
	<u>Zeiterfassung</u> <ul style="list-style-type: none"> • Zeiterfassung wieder einführen mit der Maßgabe, dass das Arbeitszeitkonto nicht in Minusstunden absinken kann 	

III Forschung		
	Vorschlag	Dokumente
Forschung	<u>Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> • Präsenzbetrieb im Rahmen des Hygienekonzepts möglich • AGs müssen individuellen Hygieneplan dem Präsidium vorlegen • GTH-Nutzung bleibt stark eingeschränkt, Kapazitätenorganisation bereits geplant und kommuniziert 	Rahmenhygienekonzept Musterhygieneplan und Gefährdungsbeurteilung (Vorlage)
	<u>HO</u> <ul style="list-style-type: none"> • Ansonsten schreibende Tätigkeiten etc. aus dem HO 	



	IV Weiteres	
	Vorschlag	Dokumente
Weiteres	<u>Antrittsvorlesungen, Vorstellungsgespräche</u> <ul style="list-style-type: none"> • AV von Neuberufenen verschoben • AV zum Zwecke der Habilitation kann virtuell erfolgen • Vorstellungsgespräche virtuell, aus Gründen des AGG alle per Viko oder schieben (Entscheidung liegt beim jeweiligen Bereich) 	angelehnt an den Leitfaden Gremien
	<u>Bibliothek und PC-Pools</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für max. Nutzeranzahl mit Zutrittsbeschränkungen öffnen, Mindestabstände, MNB, Desinfizieren, Vorrangige Nutzergruppen definieren (Hygienekonzept erstellen) 	In Arbeit
	<u>Gremien und Besprechungen</u> <ul style="list-style-type: none"> • Nur virtuell, Leitfaden erarbeitet (rechtlich und technisch) • Wenn zwingend erforderlich in großen Räumen unter Einhaltung des Hygienekonzepts möglich 	Leitfaden Gremien Rahmenhygienekonzept
	<u>Hochschulsport</u> ggf. Öffnung von Draußensport, wenn auch im Land wieder erlaubt und Einhaltung Hygienekonzept	
	<u>Mensa</u> <ul style="list-style-type: none"> • Entsprechend Entscheidung Studentenwerk 	
	<u>Verhaltensregeln konkretisieren</u> <ul style="list-style-type: none"> • Verhalten auf dem Campus • Nutzung von engen Gebäuden • Hin- und Wegkommen vom Campus • Klärung zur Nutzung von Türklinken, sanitären Anlagen etc. • Zurverfügungstellen von Masken für spezifische Bereiche • Zu Krankheitssymptomen und Kontakt zu Infizierten etc. gelten die bekannten Regeln 	Rahmenhygienekonzept
	<u>Umgang mit Studierenden der Risikogruppe</u> <ul style="list-style-type: none"> • Für alle Studierenden, die zur Risikogruppe gehören, muss Umgang mit Pflichtveranstaltungen, Beratung etc. geklärt werden • Schriftliche Prüfungen in gesondertem Raum 	In Arbeit
	<u>Kita- und Schulschließungen</u> Kitas bleiben geschlossen, Schulen werden sukzessive geöffnet, Betreuungsproblem bleibt	
	<u>Rückkehrer*innen</u> <ul style="list-style-type: none"> • 14 Tage Quarantäne für Rückkehrer*innen aus dem Ausland • Empfehlung an alle Rückkehrer*inne aus Bundesländern mit höheren Infektionsraten 	Mail vom 25. März 2020
	<u>Dienstreisen</u> Die zwingend notwendigen zur Aufrechterhaltung des Dienstbetriebs können unter Einhaltung der Empfehlungen des Bundesgesundheitsministeriums in Ausnahmefällen erlaubt werden.	Intranet



PHASE I ab 20. April 2020 Keine Änderungen zum Zustand bis zum 19. April mit Ausnahme der u.g.in gelb markiert		
	Thema	Dokumente
Studium und Lehre	<u>Abschlussarbeiten</u> <ul style="list-style-type: none"> Keine Präsenz an der Universität, Verlängerungen sind möglich 	Ausführungshinweise Lehrveranstaltungen
	<u>Betreuung</u> <ul style="list-style-type: none"> Keine Präsenz 	
	<u>Bewerbungen</u> derzeit irrelevant	
	<u>Grundsätzlich</u> <ul style="list-style-type: none"> Gewährleistung, dass das SoSe 2020 mit den begonnenen digitalen Lehrformaten zu Ende gebracht werden kann Größtmögliche Flexibilität, insbesondere im Hinblick auf Prüfungsformen und Prüfungstermine 	
Studium und Lehre	<u>Praktika, Übungen</u> Keine Präsenz, umstellen auf Kompetenzvermittlung via virtueller Lehre sofern möglich, ansonsten werden diese LV geschoben	
	<u>Prüfungen / Kolloquien für Abschlussarbeiten / Klausuren</u> <ul style="list-style-type: none"> Schriftliche Prüfungen nicht möglich, mit Ausnahme M2, Entscheidung des Landes (Hygienekonzept des LPA) Keine mündlichen Prüfungen in Präsenz Mündliche Prüfungen sind online möglich, Zustimmungsfomular ist auszufüllen <i>grundsätzlich möglich, praktisch nicht (keine Ankündigung und keine Hygienekonzepte vorhanden)</i> 	Zustimmungsformular
	<u>Vorlesungen</u> <ul style="list-style-type: none"> Keine Präsenz, nur virtuell 	

II Hochschulorganisation (inkl. Personal)		
	Thema	Dokumente
Hochschulorganisation (inkl. Personal)	<u>Homeoffice</u> <ul style="list-style-type: none"> Außer bei systemkritischen Tätigkeiten wird aus dem HO gearbeitet Teilweise kurzfristige Präsenz für dringende Angelegenheiten Systemkritische Tätigkeiten werden in Team-Lösungen ausgeführt und organisiert (mind. Zwei Teams, die sich nicht gegenseitig ausschalten können im Falle einer Infektion) 	
	<u>A und B Teams</u> <ul style="list-style-type: none"> In den Fällen, in denen Homeoffice nicht geht, wird in Team A und Team B gearbeitet und bei Bürotätigkeit nur in Einzelbüros Anzahl von Kontaktpersonen begrenzen und Dokumentation 	
	<u>Besprechungen</u> Nur Virtuelle Besprechungen, Präsenzbesprechungen max. 5 Personen und unter Einhaltung von Mindestabständen von 1,5 m	
	<u>Zeiterfassung</u> Derzeit ausgesetzt	



III Forschung		
	Thema	Dokumente
Forschung	<u>Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> • Derzeit auf Notbetrieb runtergefahren, AGs haben dies in Eigenverantwortung organisiert und dem Präsidium ihre Krisenpläne mitgeteilt • GTH-Nutzung stark eingeschränkt, da in 4 Teams eingeteilt und entsprechend geringe Kapazitäten, aber Erhalt des tierexperimentellen Bestands möglich 	
	<u>HO</u> Ansonsten schreibende Tätigkeiten etc. aus dem HO	

IV Weiteres		
	Thema	Dokumente
Weiteres	<u>Antrittsvorlesungen, Vorstellungsgespräche</u> <ul style="list-style-type: none"> • AV von Neuberufenen verschoben • AV zum Zwecke der Habilitation kann virtuell erfolgen • Vorstellungsgespräche virtuell (Mitbestimmung läuft), aus Gründen des AGG alle per Viko oder schieben (Entscheidung liegt beim jeweiligen Bereich) 	angelehnt an den Leitfaden Gremien
	<u>Berufungsverfahren</u> <ul style="list-style-type: none"> • Per Viko, wenn kein Einspruch eines*r Kandidat*in • Berufungsverhandlungen per Viko 	Leitfaden Gremien
	<u>Bibliothek und PC-Pools</u> Derzeit geschlossen, Online-Leihe möglich	
	<u>Gremien</u> Nur virtuell, Leitfaden erarbeitet (rechtlich und technisch)	Leitfaden Gremien
	<u>Hochschulsport</u> virtuelle Angebote	
	<u>Mensa</u> geschlossen	
	<u>Umgang mit Risikogruppe</u> <ul style="list-style-type: none"> • Risikogruppen: Benötigen besondere Regelungen, derzeit kein Problem, da keinerlei Präsenz verpflichtend 	
	<u>Kita- und Schulschließungen</u> Derzeit geschlossen	
	<u>Rückkehrer</u> Quarantäne für alle aus Risikogebieten laut RKI	
	<u>Diensteisen</u> Derzeit untersagt	



PHASE 0 bis 19. April 2020

		Dokumente
Studium und Lehre	Thema	
	<u>Abschlussarbeiten</u> <ul style="list-style-type: none"> Keine Präsenz an der Universität, Verlängerungen sind möglich 	
	<u>Betreuung</u> <ul style="list-style-type: none"> Keine Präsenz 	
	<u>Bewerbungen</u> derzeit irrelevant	
Studium und Lehre	<u>Grundsätzlich</u> <ul style="list-style-type: none"> Gewährleistung, dass das SoSe 2020 mit den begonnenen digitalen Lehrformaten zu Ende gebracht werden kann Größtmögliche Flexibilität, insbesondere im Hinblick auf Prüfungsformen und Prüfungstermine 	
	<u>Praktika, Übungen</u> Keine Präsenz, umstellen auf Kompetenzvermittlung via virtueller Lehre sofern möglich, ansonsten werden diese LV geschoben	
	<u>Prüfungen / Kolloquien für Abschlussarbeiten / Klausuren</u> <ul style="list-style-type: none"> Schriftliche Prüfungen nicht möglich, mit Ausnahme M2, Entscheidung des Landes (s. Hygienekonzept des LPA) Keine mündlichen Prüfungen in Präsenz Mündliche Prüfungen sind online möglich, Zustimmungsfomular ist auszufüllen 	
	<u>Vorlesungen</u> <ul style="list-style-type: none"> Keine Präsenz, nur virtuell 	



II Hochschulorganisation (inkl. Personal)		
	Thema	Dokumente
Hochschulorganisation (inkl. Personal)	<u>Homeoffice</u> <ul style="list-style-type: none"> • Außer bei systemkritischen Tätigkeiten wird aus dem HO gearbeitet • Teilweise kurzfristige Präsenz für dringende Angelegenheiten • Systemkritische Tätigkeiten werden in Team-Lösungen ausgeführt und organisiert (mind. Zwei Teams, die sich nicht gegenseitig ausschalten können im Falle einer Infektion) 	
	<u>A und B Teams</u> <ul style="list-style-type: none"> • In den Fällen, in denen Homeoffice nicht geht, wird in Team A und Team B gearbeitet und nur in Einzelbüros • Anzahl von Kontaktpersonen begrenzen und Dokumentation 	
	<u>Besprechungen</u> Nur Virtuelle Besprechungen, Präsenzbesprechungen max. 5 Personen und unter Einhaltung von Mindestabständen von 1,5 m	
	<u>Zeiterfassung</u> Derzeit ausgesetzt	

III Forschung		
	Thema	Dokumente
Forschung	<u>Präsenz</u> <ul style="list-style-type: none"> • Derzeit auf Notbetrieb runtergefahren, AGs haben dies in Eigenverantwortung organisiert und dem Präsidium ihre Pläne mitgeteilt • GTH-Nutzung stark eingeschränkt, da in 4 Teams eingeteilt und entsprechend geringe Kapazitäten, aber Erhalt des tierexperimentellen Bestands möglich <u>HO</u> Ansonsten schreibende Tätigkeiten etc. aus dem HO	



IV Weiteres		
	Thema	Dokumente
Weiteres	<u>Antrittsvorlesungen, Vorstellungsgespräche</u> <ul style="list-style-type: none"> • AV von Neuberufenen verschoben • AV zum Zwecke der Habilitation kann virtuell erfolgen • Vorstellungsgespräche virtuell (Mitbestimmung läuft), aus Gründen des AGG alle per Viko oder schieben (Entscheidung liegt beim jeweiligen Bereich) 	angelehnt an den Leitfaden Gremien
	<u>Berufungsverfahren</u> <ul style="list-style-type: none"> • Per Viko, wenn kein Einspruch eines*r Kandidat*in • Berufungsverhandlungen per Viko 	Leitfaden Gremien
	<u>Bibliothek und PC-Pools</u> Derzeit geschlossen, Online-Leihe möglich	
	<u>Gremien</u> Nur virtuell	Leitfaden Gremien
	<u>Hochschulsport</u> virtuelle Angebote	
	<u>Mensa</u> geschlossen	
	<u>Umgang mit Risikogruppe</u> <ul style="list-style-type: none"> • Risikogruppen (inkl. Personen mit Risikogruppen in engem privaten Umfeld). Benötigen besondere Regelungen, derzeit kein Problem, da keinerlei Präsenz verpflichtend 	
	<u>Kita- und Schulschließungen</u> Derzeit geschlossen	
	<u>Rückkehrer</u> Quarantäne für alle aus Risikogebieten laut RKI	
	<u>Diensteisen</u> Derzeit untersagt	