



Die Universität zu Lübeck steht für exzellente Forschung und exzellente Lehre. Wir sind eine moderne Stiftungsuniversität mit thematisch fokussierten Studiengängen. Unter dem Motto „Im Focus das Leben“ bieten wir als Life-Science-Universität ein Spektrum von Medizin, Gesundheitswissenschaften und Psychologie bis hin zu Mathematik, Informatik, Naturwissenschaften und Technik an.

Im Referat Personal der Universität zu Lübeck ist zum 01.12.2024 eine Stelle als

Referatsleitung (m/w/d)

in Vollzeit (derzeit 38,7h/Woche) unbefristet zu besetzen.

Tätigkeitsschwerpunkte:

- Personalführung und -management sowie fachliche Anleitung der Referatsmitarbeiter*innen
- Strategische Weiterentwicklung der Universität zu Lübeck als attraktive Arbeitgeberin
- Einführung eines zeitgemäßen IT-Personalverwaltungssystems
- Strukturierte Weiterentwicklung der Personalplanung und des Personalcontrollings in Kooperation mit dem Finanzreferat
- Aktive Gestaltung und Umsetzung von HR-Projekten in Kooperation mit beteiligten Referaten und Einrichtungen

Anforderungen:

- Ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Hochschulstudium oder vergleichbarer Hochschulabschluss
- Hohe Serviceorientierung
- Exzellente kommunikative Fähigkeiten sowie Durchsetzungsstärke und Verhandlungsgeschick
- Ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten



- Umfangreiche Kenntnisse und Erfahrungen auf dem Gebiet der Prozessorganisation und Personalführung
- Eigeninitiative und Flexibilität
- Teamgeist, Fairness sowie Respekt im Umgang mit Menschen
- Kenntnisse über Abläufe im Hochschul- und Wissenschaftsbereich
- Tiefgehende Kenntnisse im Tarifrecht
- Kenntnisse im Beamtenrecht

Wir bieten:

- Betriebliche Altersvorsorge
- Flexible Arbeitszeiten
- Mobiles Arbeiten
- Möglichkeiten zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- NAH-SH-Jobticket, Teilnahme am Hochschulsport, vergünstigtes Mensaessen auf dem Campusgelände und viele weitere Angebote für Mitarbeitende
- Gesundheitsmanagement „Gesunde Hochschule“
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Die Eingruppierung erfolgt nach Maßgabe der Tarifautomatik bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 15 TV-L. Eine endgültige Stellenbewertung bleibt vorbehalten.

Die Universität zu Lübeck versteht sich als moderne und weltoffene Arbeitgeberin. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihres Alters, Ihres Geschlechts, Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Ihrer Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Identität. Wir fördern die Gleichberechtigung der Geschlechter. Als Bewerberin oder Bewerber mit Schwerbehinderung oder als ihnen gleichgestellte Person berücksichtigen wir Sie bei entsprechender Eignung bevorzugt.

Für weitergehende Fragen zu der zu besetzenden Stelle steht Ihnen Frau Maike Schmeyers, unter Rufnummer +49 451 3101 1350 gerne zur Verfügung.

Schriftliche Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (kurzes Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse) richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 1024/24** bis **spätestens 12.05.2024** (Eingangsdatum) in einem PDF-Dokument an

bewerbung@uni-luebeck.de oder auf dem Postweg an:

**Universität zu Lübeck – Die Präsidentin – Referat Personal
Ratzeburger Allee 160, 23562 Lübeck**